

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		страница 1 из 9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
проф. Т. В. Попонникова
«31» 03 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении по безопасности
СМК-ПСП-44-2022

Дата введения в действие: 31.03.2022, Протокол Ученого совета №7

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
4	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	4
5	ФУНКЦИИ	4
6	ПРАВА.....	7
7	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	7
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	8
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	9

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 3 из 9

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, права и ответственность управления по безопасности.

Положение относится к числу организационных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) и является обязательным к применению в управлении по безопасности и структурных подразделениях, взаимодействующих с ним.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон РФ «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» от 26.11.2007 № 804;
- Федеральный закон РФ «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» от 16.09.2020 № 1479;
- Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 35-ФЗ;
- Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемическом благополучии населения»
- Трудовой кодекс Российской Федерации (с изм. и доп.);
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изм. и доп.)
- Устав Университета.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЕ

- **ГО** – гражданская оборона
- **МЧС** – Министерство чрезвычайных ситуаций;
- **НФГО** – нештатные формирования по гражданской обороне
- **УБ** – управление по безопасности;
- **ЧС**- чрезвычайные ситуации

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. УБ является структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно ректору.

4.2. УБ возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом ректора.

4.3. Структуру, численность и штатное расписание УБ утверждает ректор Университета.

4.4. Условия труда сотрудников УБ определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым сотрудником отдельно, а также правилами внутреннего распорядка Университета.

4.5. Функциональные обязанности руководителя и сотрудников УБ определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

4.6. УБ в своей деятельности руководствуется трудовым законодательством Российской Федерации, федеральными законами в сфере образования, приказами Министерства образования и науки РФ, законом РФ от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», законом РФ от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», законом РФ от 06.03.2006 35-ФЗ «О

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 4 из 9

противодействию терроризму», федеральным законом РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора, политикой в области качества, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, положением о порядке хранения, обработки и защиты персональных данных, настоящим положением.

4.7. Указания начальника УБ по вопросам, входящим в компетенцию управления, являются обязательными для исполнения руководителями и сотрудниками структурных подразделений Университета.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

5.1. Цель деятельности УБ – обеспечение антитеррористической защищенности объектов университета, подготовка и обучение сотрудников и обучающихся университета к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима на объектах университета.

5.2. Задачи УБ:

- реализация организационных, инженерно-технических, правовых и иных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов университета;
- соблюдение установленного противопожарного режима, обучение сотрудников (работников) мерам пожарной безопасности, проведение инструктажей по пожарной безопасности, назначенных должностных лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны;
- обучение сотрудников, обучающихся университета в области гражданской обороны на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, с учетом деятельности университета;
- оповещение сотрудников, обучающихся университета об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера;
- обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия сотрудников и обучающихся университета;
- участие в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Университета.

6. ФУНКЦИИ

В области гражданской обороны:

6.1. Планирование и обеспечение проведения мероприятий по гражданской обороне. Разработка, уточнение и своевременная корректировка Плана ГО и Плана действия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, плана основных мероприятий университета по вопросам ГО на очередной год.

6.2. Разработка проектов документов, регламентирующих работу в области гражданской обороны университета и их представление руководству.

6.3. Представление необходимых сведений по мероприятиям гражданской обороны в мобилизационный план университета.

6.4. Организация приема сигналов гражданской обороны и доведение их до руководства и сотрудников университета согласно схем оповещения.

6.5. Организация оповещения сотрудников университета и обучающихся об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного, техногенного характера и совершении теракта.

6.6. Планирование и организация подготовки по гражданской обороне руководящего состава университета и штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (НФГО) способам защиты от опасностей, возникающих при ведении

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 5 из 9

военных действие или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного, техногенного характера и совершении теракта.

6.7. Организация, планирование, создание запасов материально-технических, медицинских и иных средств, их учет и своевременное списание имущества НФГО, в целях их поддержания в состоянии постоянной готовности по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны.

6.8. Планирование и организация проведения учений и тренировок по гражданской обороне, а также участвует в проведении учений и тренировок по мобилизационной подготовке.

6.9. Формирование предложений по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, медицинского и иного имущества для поддержания устойчивого функционирования университета в военное время.

6.10. Планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, контроль за выполнением принятых решений согласно Плана основных мероприятий на текущий год.

6.11. Подготовка и представление сведений ректору университета о выявленных в процессе своей деятельности недостатках и предложений по их устранению.

6.12. Подготовка и представление отчетных документов по вопросам гражданской обороны в вышестоящие организации.

6.13. Методическое руководство по обучению сотрудников университета в соответствие с программами в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.14. Организация, планирование и заблаговременная подготовка безопасного района и его производственной базы для рассредоточения сотрудников и обучающихся в военное время.

6.15. Разработка документов безопасной зоны на военное время.

6.16. Организация работы комиссии по чрезвычайной ситуации, эвакуационной комиссии, сборного эвакуационного пункта (СЭП) № 57 Ленинского района г. Кемерово, пункта выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) при СЭП № 57.

6.17. Проведение вводного инструктажа по гражданской обороне.

6.18. Выполнение иных функций в пределах своих компетенций и в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами университета.

В области пожарной безопасности:

6.19. Контроль работы инженера по пожарной безопасности.

6.20. Контроль за пожарно-профилактической работой в университете в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области пожарной безопасности.

6.21. Контроль за соблюдением действующих правил и норм по пожарной безопасности, а также установленного противопожарного режима в университете.

6.22. Организация тренировок по эвакуации персонала и обучающихся.

6.23. Контроль за проведением выборочных проверок противопожарного состояния структурных подразделений университета.

6.24. Участие совместно с инженером по пожарной безопасности в расследованиях причин происшедших пожаров.

6.25. Участие в разработке предложений по улучшению состояния пожарной безопасности.

В части антитеррора:

В целях по предотвращению террористических актов и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма:

6.26. Разработка и корректировка паспорта безопасности университета.

6.27. Контроль за наличием и ведением документации на кафедрах и в структурных подразделениях.

6.28. Проведение вводного инструктажа по вопросам противодействия терроризму с вновь принятыми на работу сотрудниками.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 6 из 9

6.29. Организация и обеспечение пропускного и внутри объектового режимов Университета.

6.30. Организация и обеспечение системы физической защиты объектов университета, исключаящую возможность проникновения на объект через окна, двери, пожарные лестницы, из подвалов, с крыш и т.д.

6.31. Организация работы по оборудованию зданий и помещений университета аппаратурой наружного и внутреннего видеонаблюдения, средствами сигнализации и оповещения;

6.32. Осуществление контроля за соблюдением требований по противодействию терроризму на объектах университета;

6.33. Взаимодействие с оперативно-следственными группами силовых структур и охранных предприятий.

6.34. Контроль въезда, выезда и движение транспорта на территории университета.

6.35. Разработка мероприятий по совершенствованию, обновлению технических средств, необходимых для качественной охраны университета.

В части санитарно-противоэпидемического режима:

6.36. Руководство проведением санитарных дезинфекций.

6.37. Осуществление контроля, за соблюдением условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств, в холле при входе в университет.

6.38. Руководство контролем температуры тела для всех лиц, входящих в университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом, не менее 2 раз в день в случае особого эпидемиологического режима.

6.39. Осуществление контроля в случае особого эпидемиологического режима за запретом допуска в университет лиц с признаками инфекционных заболеваний.

6.40. Осуществление контроля, за соблюдением масочного режима и социального дистанцирования.

6.41. Осуществление контроля за проведением обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

6.42. Осуществление контроля за проветриванием учебных помещений во время перерывов.

7. ПРАВА

7.1. Вносить руководству университета предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны, пожарной безопасности, антитеррора и санитарно-противоэпидемического режима.

7.2. Привлекать к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по гражданской обороне, пожарной безопасности, антитеррора и санитарно-противоэпидемического режима структурные подразделения университета.

7.3. Пользоваться оборудованием, источниками информации, в порядке, установленном в университете.

7.4. Ходатайствовать перед руководством университета об отстранении от работы лиц, не прошедших противопожарный инструктаж, а также нарушающих требования противопожарной безопасности.

7.5. Вносить предложения по оптимизации и модернизации систем и средств противопожарной защиты.

7.6. Запрашивать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе от структурных подразделений и сотрудников охраны.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 7 из 9

7.7. Вносить в установленном порядке руководству университета предложения по поощрению или наложению дисциплинарных взысканий на сотрудников университета по результатам проверок требований мероприятий по гражданской обороне, пожарной безопасности, антитеррора и санитарно-противоэпидемического режима.

7.8. Требовать от сотрудников и обучающихся содействия в исполнении своих функциональных обязанностей и реализации предоставленных прав.

7.9. Контролировать соблюдение и обеспечение требований приказов ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России по вопросам гражданской обороны, пожарной безопасности, антитеррора и санитарно-противоэпидемического режима.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ


7.1. УБ, в лице начальника, несет ответственность за качество и своевременность выполнения своих функций, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

7.2. Степень ответственности работников УБ устанавливается их должностными инструкциями.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по безопасности	СМК-ПСП-44-2022
		Страница 8 из 9

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

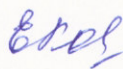

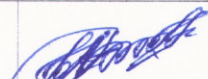
РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник управления по безопасности	Черкасов Виктор Викторович		28.03.2022

КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		28.03.2022
Начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования	Синькова Маргарита Николаевна		28.03.2022
Ведущий юрисконсульт	Гапонов Сергей Алексеевич		28.03.2022

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «31» марта 2022 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №7 от «31» марта 2022 г., протокол заседания Совета по качеству №7 от «28» марта 2022 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронная копия:

- Управление по безопасности.

