



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра «Общественного здоровья, организации и экономики
здравоохранения»

Для специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело»,
квалификация «Врач по общей гигиене, по эпидемиологии»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая кафедрой
Проф. Царик Г. Н.
«30» августа 2023г.

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

1. Понятие управления и его отличие от менеджмента, необходимость научного управления фирмой в условиях рынка.
2. Управление на предприятии, вертикальное и горизонтальное разделение труда менеджеров.
3. Этапы развития трудовых отношений, их особенности в разных общественно-экономических формациях.
4. Научная школа управления, Ф. Тейлор, Г. Форд и другие представители.
5. Классическая административная школа менеджмента. Четырнадцать принципов управления Анри Файоля.
6. Школа человеческих отношений Э. Мейо, хоторнские эксперименты.
7. Особенности Японской (азиатской) модели менеджмента.
8. Особенности Американской модели менеджмента.
9. Специфика Российского менеджмента и условия его возникновения. Влияние национально-исторических факторов на развитие менеджмента в России.
10. Принцип универсальности управления. Функции менеджмента, управленческий цикл.
11. Стратегическое и оперативное управление. Миссия организации, требования к формулировке.
12. Целеполагание, классификация целей, дерево целей организации.
13. Организационное проектирование – цели, этапы и результаты.
14. Связи в организации их классификация и особенности.
15. Бюрократические организационные структуры управления. Их достоинства и недостатки.
16. Адхократические (адаптивные) организационные структуры.
17. Планирование как функция менеджмента. Классификация планов и методы планирования.
18. Специфика планирования в здравоохранении
19. Понятие мотивации. Отличие мотивации от стимулирования.

20. Процесс мотивации и его структурные элементы.
21. Содержательные теории мотивации А. Маслоу, Ф. Герцберга, Д. МакКлеланда.
22. Процессуальные теории мотивации: ожидания, справедливости, Мак-Грегора, теория подкрепления мотивов.
23. Виды трудовой мотивации, практическое применение теорий мотивации: управление по целям, определение ведущих мотивов деятельности персонала, разработка и бюджетирование соц. пакета.
24. Управленческий контроль как функция менеджмента. Виды контроля.
25. Теория управления качеством Э. Деминга и ее практическое применение (концепция бережливого производства).
26. Информатизация процесса контроля, система контроллинга на предприятиях.
27. Стандартизация как условие эффективного контроля, международные стандарты ISO и система менеджмента качества на современном предприятии.
28. Особенности контроля качества в здравоохранении, ведомственный и вневедомственный контроль.
29. Коммуникации в менеджменте: определение, структура и этапы коммуникационного процесса.
30. Коммуникационные цепи в организации: виды, их преимущества и недостатки. Барьеры на пути коммуникации.
31. Управленческое решение как продукт труда менеджера, его основные признаки. Классификация управленческих решений. Этапы принятия решений.
32. Методы принятия управленческих решений: индивидуальные и групповые.
33. Эволюция теорий организации. Неоклассическая теория организации как «черный ящик». Теория транзакционных издержек, фирма как система договоров.
34. Организация как открытая система, внешняя и внутренняя среда фирмы.
35. Факторы внешней среды фирмы прямого и косвенного воздействия. Основные характеристики внутренних переменных организации.
36. Методики анализа факторов внутренней и внешней среды фирмы и выявления конкурентных позиций на рынке. Технология SWOT-анализа.
37. Перечислите основные профессиональные качества современного менеджера- организаторские, интеллектуальные, мотивационно-волевые и предпринимательские.
38. Перечислите и охарактеризуйте основные стили управления, выразив графически соотношение основных качеств при каждом стиле (решетка Блейка-Моутона).
39. Делегирование полномочий как условие успешности менеджмента на современном предприятии.
40. Классификация стилей управления по степени участия персонала: авторитарный, сопричастный и автономный стили – достоинства и недостатки.
41. Определение конфликта, необходимые условия его возникновения.
42. Классификация конфликтов. Этапы развития конфликта.
43. Способы диагностики конфликтов и методы их разрешения - структурные и функциональные. Конструктивные и деструктивные последствия конфликтов.
44. Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов. Технология успешного переговорного процесса.
45. Основные правила делового этикета в различных деловых ситуациях: публичные мероприятия, деловые переговоры, телефонный разговор и т. д.