

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе



д.м.н., профессор Косыхина Е.В.

«16»  2021г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность

33.05.01 «Фармация»

Квалификация выпускника

Провизор

Форма обучения

Очная

Факультет

Фармацевтический

Разработчик рабочей программы


Деканат фармацевтического  
факультета

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-Ф

Рабочую программу разработали: декан фармацевтического факультета, к.б.н. Большаков В.В., заместитель декана фармацевтического факультета по воспитательной работе, к.фарм.н. Марьин А.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на совете университета по воспитательной деятельности протокол № 1 от 14.01.2021.

Рабочая программа согласована:

Декан фармацевтического факультета, к.б.н.  В.В. Большаков  
« 15 » 01 2021 г.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ФМК фармацевтического факультета, протокол № 4 от « 15 » 01 2021 г.

Председатель ФМК,  
к.э.н., доцент  И.Г. Грентикова

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании объединенного совета обучающихся, протокол № 1 от «13» января 2021 г.

Председатель объединенного  
совета обучающихся  А.О. Войнова

Рабочая программа зарегистрирована в учебно-методическом управлении.  
Регистрационный номер 1159

Начальник УМУ, к.м.н.  Л.К. Исаков  
« 15 » 01 2021 г.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цели и задачи

1.1.1. Цель - создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

## 1.1.2. Задачи:

- формирование у студентов осознания себя гражданином России на основе принятия общих национальных духовных и нравственных ценностей, адекватного восприятия ценностей общества;
  - воспитание патриотических чувств, гражданского долга и личной ответственности перед будущими поколениями за Отечество, за свои действия и поступки;
  - воспитание социальной сознательности и активности, стремления к улучшению окружающей жизни, толерантности, бережного отношения к культурному наследию и историческому прошлому своей страны.
- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
  - воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
  - воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
  - обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
  - выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
  - формирование культуры и этики профессионального общения;
  - воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
  - повышение уровня культуры безопасного поведения;

– развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностями.

## 1.2. Место воспитания в ОПОП ВО

1.2.1 Воспитательная работа является частью образовательного процесса и составляющей университетской среды, реализации академических прав обучающихся;

1.2.2 Воспитательная работа осуществляется на основе бинарности воспитательных влияний на студентов в среде университета и проявления субъектной позиции обучающихся;

1.2.3 Воспитательная работа носит событийно-деятельностный характер;

1.2.4 Воспитательная работа вариативна, ориентирована на добровольное самоопределение и свободу выбора студентами видов деятельности;

1.2.5 Воспитательная работа организована в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

## 2. НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Гражданско-патриотическое воспитание и духовно-нравственное развитие
2. Программы правовой и финансовой грамотности обучающихся
3. Поддержка и развитие молодежного предпринимательства и инициатив
4. Программы лидерства и поддержки талантливой молодежи
5. Студенческие общественные объединения
6. Психологическая безопасность обучающихся
7. Экологическое воспитание
8. Академическая честность и противодействие коррупции
9. Спортивно-оздоровительная работа: физическая культура, спорт, туризм
10. Формирование ценностей здорового образа жизни
11. Культурно-творческая деятельность
12. Добровольчество (волонтерство) и социальные программы вуза
13. Социальная и культурная адаптация иностранных граждан и развитие международного сотрудничества
14. Противодействие распространению идеологии терроризма, экстремизма, национализма, ксенофобии
15. Этика, деонтология медицинской и фармацевтической деятельности, профессиональное развитие.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1 Воспитательная работа в вузе осуществляется посредством деятельности всех структурных подразделений, включая в себя как традиционные мероприятия и встречи, так и мероприятия, посвященные знаменательным датам и событиям международного, российского, регионального и вузовского значения.

3.1.1 Проводимые в университете мероприятия воспитательной направленности подразделяются на:

- массовые мероприятия (общеуниверситетские мероприятия, вечера, концерты, тематические месячники, декады, Дни здоровья, Дни правовых знаний, фестивали, конкурсы, спортивные соревнования, игры, встречи, дискуссии, круглые столы, участие во всероссийских и региональных мероприятиях и акциях и т.д.);
- групповые мероприятия (коллективные творческие дела в студенческих академических группах, кураторские часы, заседания клубов, экскурсии, посещения предприятий, организаций, учреждений культуры, спорта и т.д.);
- индивидуальные, лично-ориентированные мероприятия (индивидуальные беседы, консультации, психологические тренинги, собеседования, встречи, персональная работа с одаренными студентами, со студентами «группы риска» и т.д., написание проектов).

3.2. Программа воспитания реализуется на протяжении всего периода обучения и включает следующие этапы:

№	Наименование	Цель	Описание и задачи	Семестр
1.	Ценностно-смысловое самоопределение	формирование ценностно-смысловых	Активный участник образовательного процесса (целеустремленно и заинтересованно приобретает важные	I-IV

		основ профессиональной деятельности	для профессиональной деятельности универсальные компетенции). Реализуется воспитание сознательности и активности, стремления к улучшению окружающей жизни, бережного отношения к культурному наследию и историческому прошлому своей страны, ориентации на здоровый образ жизни. Формируются ценностно-смысловые основы профессиональной деятельности.	
2.	Профессионализация	закрепление ценностно-смысловых и технологических основ профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>•События социально значимой направленности (волонтерство, социально-значимые проекты)</li> <li>•События профессиональной направленности (олимпиады, конкурсы, стажировки, деятельность студенческих сообществ, органы студенческого самоуправления)</li> <li>•События группового проектирования, творческая реализация и самоопределения</li> </ul>	V-VI
3.	Профессиональная самоактуализация	формирование среды для профессиональных и социальных проб студента в различных видах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Непрерывная производственная практика</li> <li>•Научно-исследовательская деятельность</li> <li>•Кураторство</li> <li>•Индивидуальное социальное проектирование</li> <li>•Интеграция в медицинское сообщество</li> <li>•События профессиональной направленности (олимпиады, конкурсы, стажировки, деятельность студенческих сообществ, органы студенческого самоуправления)</li> </ul>	VII-X

3.3 Перечень конкретных мероприятий по направлениям воспитательной работы с обучающимися отражается в календарном плане воспитательной работы на соответствующий учебный год.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ И КООРДИНАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

4.1 Воспитательная работа в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России реализуется на следующих уровнях: вуза, факультета, кафедры, студенческой группы и иных структурных подразделений вуза.

4.2 Стратегию и приоритеты воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России определяет ректор (проректор по учебной работе) и Учёный совет.

4.3 На уровне университета координацию воспитательной деятельности осуществляет помощник ректора по воспитательным и социальным вопросам. Он координирует воспитательную работу преподавателей и структурных подразделений вуза, осуществляет подготовку научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию воспитательной деятельности, организует обмен практическим опытом воспитательной работы со студентами.

4.3.1 Непосредственное управление и организационное обеспечение воспитательной работы в университете осуществляет управление по воспитательной и социальной работе, действующее на основании положения об Управлении по воспитательной и социальной работе.

4.3.2 Для координации воспитательной работы по отдельным направлениям в университете создаются дополнительно общественные комиссии или советы. Советы и комиссии осуществляют свою деятельность на основе положений, утвержденных в порядке, предусмотренном в вузе.

4.4 На уровне фармацевтического факультета воспитательная работа со студентами проводится на основе плана, утвержденного помощником ректора по воспитательной и социальной работе. Руководит воспитательной работой на факультете декан фармацевтического факультета.

4.4.1 Для координации и организации воспитательной работы на фармацевтическом факультете по представлению декана назначается заместитель декана по воспитательной работе (из числа профессорско - преподавательского состава).

4.4.2 Заместители декана по воспитательной работе осуществляют:

- реализацию основных направлений воспитательной работы на факультете, разработку программы и планов воспитательной работы с учетом мнений профессорско-преподавательского коллектива, а также мнений студенческого актива;
- изучение и анализ информационных материалов о студентах-первокурсниках (результаты вступительных экзаменов, анализ результатов первичного анкетирования и индивидуальных бесед с первокурсниками), формирование на этой основе студенческих групп, ознакомление студентов с Уставом, структурой, историей и традициями вуза, с правами и обязанностями студентов, правилами поведения в вузе и студенческих общежитиях;
- изучение государственных стандартов, учебных планов с целью выявления их воспитательного потенциала и возможностей использования в воспитательной работе учебных курсов по гуманитарному и социально-экономическому блокам, естественно-научным и технико-технологическим дисциплинам;
- развитие взаимодействия преподавателей факультета и представителей общеузовских подразделений с целью повышения эффективности воспитательной работы в студенческой среде;

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций вуза;
- работу по пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни;
- информирование студентов и сотрудников о воспитательной работе факультета:
- содействие работе студентов-кураторов учебных групп, органов студенческого самоуправления, иным самостоятельным объединениям студентов, осуществляющих деятельность на факультете, в том числе проведение рабочих совещаний и семинаров, направленных на совершенствование воспитательного процесса;
- разработку предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы, ее финансового и кадрового обеспечения, подготовку локальной нормативной документации по организации воспитательной работы на факультете;
- организации обязательного прохождения студентами флюорографического осмотра, медицинского осмотра (при проведении плановых медицинских осмотров), информирование студентов о возможностях участия в программах иммунизации, реализуемых в университете;
- внедрение в практику воспитательной работы научных достижений, результатов социологических исследований;
- проведение анализа и контроля воспитательной работы на факультете, распространение передового опыта работы других факультетов и вузов;
- участие в разработке и проведении общеуниверситетских мероприятий, согласование программ и планов воспитательной работы;
- подготовку предложений по поощрению студентов за активное участие в общественной жизни факультета;
- иную деятельность для реализации целей и задач воспитательной работы с обучаемыми, в том числе посредством взаимодействия с их родителями.

4.5 На уровне кафедры организацией воспитательной работы со студентами учебных групп руководит заведующий кафедрой. Для координации и организации воспитательной работы на кафедрах могут быть назначены заместители (помощники) заведующих кафедрами по воспитательной работе. Заместители (помощники) заведующих кафедрами по воспитательной работе назначаются из числа профессорско - преподавательского состава, координируют воспитательную деятельность на кафедре.

4.6 Информационную поддержку воспитательной работе обеспечивают Отдел по связям с общественностью университета, вузовские СМИ, сайт университета.

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов воспитательной работы	Оснащенность	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов воспитательной работы



1.	<p>Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, учебный класс, гимнастический зал, лыжное хранилище, комната для самостоятельной подготовки.</p>	<p><b>учебный класс:</b> информационная доска, столы, стулья;  <b>спортивный зал:</b> гандбольные ворота, баскетбольные щиты, баскетбольное кольцо, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, сетка волейбольная, стойка волейбольная, сетка бадминтонная, канат гимнастический;  <b>тренажёрный зал:</b> штанги Трапеция, перекладина, гири, гимнастические скамейки, рукоход;  <b>гимнастический зал:</b> теннисные столы, гимнастические коврики, скакалки, гантели, жимфлексор, гимнастические скамейки, набивные мячи (медицинбол), комплект дартс;  <b>тренажёрный зал:</b> мешок боксерский 80 кг, штанга, перекладина, гири, брусья, шведская стенка; гимнастический: скамья для пресса, скамья Скотта, гимнастический конь, стойки для жима лежа, перекладина, штанга, гири; <b>лыжное хранилище:</b> лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки); <b>комната для самостоятельной подготовки:</b> полка для кубков</p>	<p>учебный класс - 650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Назарова 1  спортивный зал - 650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Назарова 1  гимнастический зал - 650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Назарова 1  тренажёрный зал, 650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А  лыжное хранилище - 650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А  комната для самостоятельной подготовки - 650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А</p>
	<p>Кабинет помощника ректора по воспитательной и социальной работе</p>	<p><b>Оборудование:</b> специализированная мебель (столы, стулья).  <b>Технические средства:</b> персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер.  <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 13 Standard</p>	<p>650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А</p>
	<p>Кабинет для психологической помощи и консультаций</p>	<p><b>Оборудование:</b> специализированная мебель (столы, стулья).  <b>Технические средства:</b> персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер.  <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 13 Standard</p>	<p>650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А</p>

Библиотека и электронный читальный зал	<b>Оборудование:</b> столы, стол читательский, стулья <b>Технические средства:</b> «Телевизор 65», компьютер с выходом в Интернет <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office 10 Standard, Microsoft Windows 8.1, Professional Microsoft Office 13 Standard	650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А
Актовый зал	<b>Оборудование:</b> специализированная мебель (подиум, кафедра, столы, кресла). <b>Технические средства:</b> стойка микрофона, комплект звукового оборудования, комплект светового оборудования, персональный компьютер. <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 7 Professional	650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А
Актовый зал	Оборудование: специализированная мебель (подиум, кафедра, стол, кресла).	650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Назарова 1
Зал заседаний ученого совета	<b>Оборудование:</b> столы, стулья. <b>Технические средства:</b> компьютер с выходом в интернет. <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 7 Professional	650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А
Помещение для работы органов студенческого самоуправления	<b>Оборудование:</b> столы, стулья. <b>Технические средства:</b> компьютер с выходом в интернет, принтер. <b>Программное обеспечение:</b> Microsoft Windows 7 Professional	650056, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, ул. Ворошилова д. 22А

## 6. АТТЕСТАЦИЯ И ПОощРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Целью промежуточной аттестация является осуществление контроля за своевременным и качественным освоением рабочей программы воспитания. Участие в аттестации обучающихся добровольное.

6.2 Промежуточная аттестация воспитательной деятельности проводится каждый семестр по результатам участия в мероприятиях календарного плана воспитательной работы. Форма аттестации - зачет.

6.3 Для получения зачёта обучающийся должен соответствовать одному из условий:

- 1) Посетить (участвовать) не менее в 10% мероприятий календарного плана;
- 2) Быть инициатором и(или) исполнителем любой творческой/общественной/научной, иной работы из календарного плана воспитательной работы;

3) Входить в состав органов студенческого самоуправления общественных организаций университета

6.4 При проведении промежуточной аттестации анализируется электронное портфолио обучающегося, содержащие в себе результаты участия в мероприятиях календарного плана воспитательной работы, отчеты структурных подразделений о выполнении мероприятий календарного плана воспитательной работы.

6.5 По итогам промежуточной аттестации составляется протокол, подписываемый заместителем декана по воспитательной работе.

6.6 По результатам аттестации воспитательной деятельности, обучающиеся могут быть рекомендованы к участию в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии и(или) материальной помощи (по основанию «обучающимся, временно оказавшимся в тяжелом материальном положении, в связи с расходами, понесенными во время подготовки к участию или во время участия в мероприятиях, на которых обучающиеся представляли ВУЗ и в иных случаях») или к другим видам поощрений в соответствии с локальными актами университета.