

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 1 из 18

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «Кемеровский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ

Минздрава России



проф. Т. В. Попонникова

« 31 » октября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом Совете

СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019

РЕКОМЕНДОВАНО

Советом по качеству

Протокол № 2

от « 28 » октября 2019 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом

Протокол № 2

от « 31 » октября 2019 г.

Кемерово - 2019

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 2 из 18

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3	ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА	4
4	СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА. ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА...	6
5	ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА.....	8
6	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15
7	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	16
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	17

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 3 из 18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения России (далее — Университет).

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, компетенцию и полномочия Ученого совета Университета, права и обязанности его членов, а также основные требования к формам и процедурам деятельности Ученого совета Университета.

Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Ученого совета Университета могут дополнительно определяться и конкретизироваться решениями Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета, принятыми в пределах их полномочий.

1.3. Ученый совет Университета (далее — Ученый совет) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

1.4. Ученый совет работает под руководством ректора Университета, который по должности является его председателем.

1.5. В своей деятельности Ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее – конференция), настоящим Положением, а также принятыми в предшествующее время решениями Ученого совета.

1.6. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников и обучающихся Университета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 4 из 18

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

- **Ученый совет Университета** – коллегиальный выборный представительный орган, осуществляющий общее руководство Университетом.
- **СМК** – система менеджмента качества;
- **УЛАМКО** – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования;
- **ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения России;
- **ЦНИЛ** – центральная научно-исследовательская лаборатория;
- **ЦНПК** – центральная научно-плановая комиссия.

3. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. В своей деятельности Ученый совет обеспечивает решение следующих задач:

- а) формирует миссию Университета и определяет основные направления развития Университета;
- б) устанавливает общие принципы организации и ведения Университетом образовательной деятельности, фундаментальных и прикладных научных исследований, воспитательной работы.

3.2. Ученый совет Университета:

- 3.2.1. рассматривает проект Устава Университета, дополнений и изменений к нему, принимает решение о вынесении проекта устава, дополнений и изменений к нему на Конференцию;
- 3.2.2. принимает решение о созыве Конференции, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 3.2.3. принимает решения о структуре Университета, о внесении в нее изменений;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 5 из 18

3.2.4. определяет основные перспективные направления развития Университета, включая ее образовательную, научную и медицинскую деятельность;

3.2.5. ежегодно рассматривает проект бюджета Университета, заслушивает отчет о его исполнении;

3.2.6. заслушивает ежегодные отчеты ректора;

3.2.7. рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, медицинской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества, в том числе по представлению факультетов утверждает рабочие учебные планы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;

3.2.8. определяет сроки и процедуру проведения выборов ректора Университета, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;

3.2.9. избирает президента;

3.2.10. рассматривает кадровые вопросы, по представлению Ученых советов факультетов, проводит конкурсный отбор претендентов на должности профессора, доцента и старшего преподавателя и избирает деканов факультетов, заведующих кафедрами и ЦНИЛ;

3.2.11. рассматривает вопросы о представлении научно-педагогических работников Университета к присвоению ученых званий;

3.2.12. рассматривает вопросы о награждении работников и обучающихся Университета правительственными наградами и о присвоении им почетных званий Российской Федерации;

3.2.13. присуждает почетные звания (статусы) Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

3.2.14. присуждает премии Университета за научную работу и педагогическую деятельность;

3.2.15. рассматривает вопросы выдвижения студентов и аспирантов на соискание стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

3.2.16. принимает решения о вступлении Университета в ассоциации (союзы);

3.2.17. принимает локальные акты, регламентирующие основные вопросы деятельности Университета;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 6 из 18

3.2.18. утверждает положения, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета;

3.2.19. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

Ученый совет вправе делегировать часть своих полномочий ученым советам факультетов, Центральной научно-плановой комиссии (ЦНПК) ВУЗа, в том числе полномочия по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА. ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. В состав Ученого совета Университета входят ректор, который является его председателем, проректоры, президент Университета.

Другие члены Ученого совета Университета избираются на конференции путем тайного голосования.

В качестве кандидатов для избрания в члены Ученого совета могут быть рекомендованы:

- сотрудники Университета, обладающие ученой степенью и (или) ученым званием, имеющие продолжительный (свыше 10 лет) стаж педагогической работы;
- сотрудники, занимающие должности руководителей структурных подразделений;
- заведующие выпускающих кафедр и кафедр, ведущих занятия на всех факультетах;
- представители обучающихся, имеющие существенные достижения в учебной, научной и внеучебной деятельности.

4.2. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Университета и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

Выдвижение кандидатур обучающихся для избрания в члены Ученого совета производится общественными организациями студентов и обучающихся Университета.

4.3. Представители структурных подразделений Университета и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за соответствующее решение проголосовало более 50 % делегатов, присутствующих на

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 7 из 18

Конференции, при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Университета.

Из числа членов Ученого совета приказом ректора на срок полномочий Ученого совета назначается ученый секретарь Ученого совета, который организует подготовку заседаний Ученого Совета Университета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.4. В случае увольнения (отчисления) из Университета или перехода на другое место работы члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета и вместо него в состав Ученого совета приказом ректора вводится работник, занявший освободившуюся должность (если занятие должности производится по результатам выборов, конкурсного отбора — после прохождения работником указанных процедур).

4.5. Срок полномочий сформированного состава Ученого совета составляет 5 лет.

Досрочные перевыборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению конференции Университета.

4.6. Члены Ученого совета в процессе исполнения своих обязанностей должны:

4.6.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Устав Университета, решения Ученого совета, настоящее Положение и иные локальные нормативные документы Университета, регулирующие деятельность Ученого совета.

4.6.2. Исполнять обязанности члена Ученого совета добросовестно в соответствии с настоящим Положением.

4.6.3. Обеспечивать при исполнении обязанностей члена Ученого совета соблюдение прав и законных интересов Университета, её работников, граждан, обучающихся в Университете; не допускать при исполнении своих обязанностей грубого, невнимательного и непрофессионального отношения к коллегам и иным лицам.

4.6.4. Соблюдать регламент работы Ученого совета, регулярно участвовать в заседаниях Ученого совета, не допускать опозданий на них.

4.6.5. Соблюдать ограничения и выполнять требования к служебному поведению, которые установлены настоящим Положением, другими локальными нормативными документами Университета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 8 из 18

4.7. Член Ученого совета в ходе исполнения своих обязанностей должен соблюдать требования к служебному поведению, в том числе:

а) осуществлять свои обязанности в рамках полномочий, установленных локальными нормативными документами Университета, регулирующими деятельность Ученого совета;

б) проявлять вежливость в обращении с другими работниками и обучающимися Университета, не допускать оскорбительных высказываний и поступков по отношению к другим членам Ученого совета;

в) проявлять уважение к традициям коллектива Университета;

г) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, в соответствии с чем задавать корректные вопросы по существу.

4.8. Член Ученого совета имеет право на:

4.8.1. Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения обязанностей члена Ученого совета.

4.8.2. Ознакомление с документами, определяющими права и обязанности членов Ученого совета, а также с ранее принятыми решениями Ученого совета и официальными материалами, послужившими основанием для их принятия.

4.8.3. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения обязанностей члена Ученого совета, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Университета.

4.8.4. Члены Ученого совета также имеют право:

– избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;

– участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых на заседании Ученого совета вопросов;

– вносить предложения по порядку работы Ученого совета;

– принимать в установленном порядке участие в подготовке выносимых на обсуждение Ученого совета вопросов и проектов решений Ученого совета;

– в любое время по своему усмотрению подать на имя председателя Ученого совета заявление о выходе из состава Ученого совета.

4.9. В работе Ученого совета могут принимать участие (по согласованию с председателем Ученого совета) начальник ДОЗН КО, руководители крупных базовых медицинских учреждений, представители общественных организаций.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 9 из 18

5. ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Ученый совет проводит свои заседания по ежегодно утверждаемым планам не реже одного раза в два месяца.

Первое заседание вновь избранного состава Ученого совета собирается председателем Ученого совета не позднее одного месяца после проведения выборов.

Порядок организации работы Ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы Ученого совета Университета.

5.2. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует более 50% членов Ученого совета. При отсутствии председателя Ученого совета (ректора) заседания вправе вести один из членов ректората Университета при условии, что соответствующие полномочия делегированы ему ректором. Делегирование члену ректората Университета полномочия на ведение заседания Ученого совета оформляется путем издания отдельного приказа ректора, предусматривающего предоставление данного полномочия соответствующему члену ректората.

5.3. Председатель Ученого совета (ректор):

- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением, в том числе формирует повестку заседания Ученого совета с учетом годового плана работы Ученого совета и предложений членов Ученого совета;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- определяет даты очередных и внеочередных заседаний Ученого совета;
- вносит в повестку заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю Ученого совета законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и решениями Ученого совета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 10 из 18

5.4. Делопроизводство Ученого совета ведет ученый секретарь, который приступает к исполнению своих обязанностей после утверждения его кандидатуры ректором.

В обязанности ученого секретаря входят:

- обеспечение подготовки и проведения заседаний Ученого совета, явки на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц;
- проведение инструктажа членов счетной комиссии о порядке ее работы;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, оформление и тиражирование решений Ученого совета;
- мониторинг исполнения решений Ученого совета;
- рассмотрение, комплектация, рассылка материалов, связанных с присвоением ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-педагогических кадров;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета;
- хранение протоколов заседаний и решений Ученого совета, тезисов докладов и выступлений, сделанных на заседаниях Ученого совета;
- подготовка проекта годового плана работы Ученого совета, контроль за исполнением планов работы Ученого совета;
- подготовка проектов приказов ректора Университета об изменениях в составе Ученого совета, а также о составе комиссий, образуемых для подготовки вопросов к заседаниям Ученого совета;
- другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, решениями Ученого совета и поручениями председателя Ученого совета.

5.5. Подготовка заседаний Ученого совета:

5.5.1. На очередные заседания Ученого совета выносятся, как правило, не более двух основных вопросов. К основным относятся вопросы, рассмотрение которых предусмотрено годовым планом работы Ученого совета, в том числе вопросы:

- об утверждении программ, планов и концепций развития Университета, её структурных подразделений;
- об утверждении отчетов о работе структурных подразделений Университета и их руководителей;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 11 из 18

– о состоянии и перспективах развития отдельных направлений деятельности Университета;

– о приоритетных направлениях, формах и методах организации образовательной деятельности, научных исследований и воспитательной работы в Университете;

– о заключении соглашений о сотрудничестве с органами государственной власти и местного самоуправления, ведущими вузами и научными организациями и представителями медицинских организаций.

Кроме основных вопросов в повестку того же заседания Ученого совета могут включаться вопросы о представлении к государственным, ведомственным, общественным и другим наградам, почетным званиям, о представлении к ученым званиям, о конкурсном отборе на должности, замещаемые на конкурсной основе, а также вопрос «Разное».

5.5.2. Для подготовки к рассмотрению основных вопросов председателем Ученого совета не позднее чем за 25 дней до заседания определяется докладчик, а при необходимости, формируется комиссия в составе 3-5 наиболее компетентных и авторитетных специалистов в соответствующей области.

Докладчиками по основным вопросам могут выступать ректор, проректоры Университета, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители иных структурных подразделений Университета. В случае если подготовка вопроса к рассмотрению осуществляется комиссией, председатель комиссии, как правило, назначается содокладчиком по вопросу.

5.5.3. Не позднее, чем за 7 рабочих дней до соответствующего заседания Ученого совета тезисы выступления докладчика по основному вопросу, а также подготовленный по указанному вопросу проект решения Ученого совета, передаются членам ректората Университета для ознакомления и, при необходимости, обсуждаются на заседании ректората Университета.

В процессе обсуждения на заседании ректората Университета в указанные материалы могут быть внесены изменения и дополнения. Доклад и проект решения Ученого совета, доработанные с учетом результатов их обсуждения на заседании ректората Университета, сдаются ученому секретарю Ученого совета не позднее чем за 5 дней до установленной даты заседания Ученого совета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 12 из 18

5.5.4. Ученый секретарь Ученого совета не позднее, чем за 14 дней до установленной даты заседания Ученого совета оповещает всех его членов о дате, времени, месте и повестке заседания Ученого совета путем рассылки персональных уведомлений и (или) посредством размещения указанной информации на официальном сайте Университета в сети Интернет, объявлений на информационных стендах Университета.

5.5.5. С проектами документов и другими материалами, касающимися вынесенных на заседание Ученого совета вопросов, члены Ученого совета могут ознакомиться у ученого секретаря в рабочее время в течение трех дней, предшествующих установленной дате заседания, либо непосредственно в день заседания Ученого совета.

5.6. Порядок ведения заседаний Ученого совета:

5.6.1. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать ученого секретаря. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний в текущем году председатель Ученого совета вправе вынести на обсуждение Ученого совета вопрос об исключении на Конференции Университета данного члена из состава Ученого совета и об избрании в установленном порядке другой кандидатуры в качестве члена Ученого совета.

5.6.2. Непосредственно перед началом заседания Ученого совета производится регистрация явившихся на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц в явочном листе. Регистрацию участников заседания Ученого совета осуществляет ученый секретарь.

5.6.3. Ученый секретарь ведет и подписывает протокол заседания Ученого совета.

5.6.4. Председательствующий на заседании Ученого совета:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным лицам в порядке очередности;
- может предоставить слово члену Ученого совета во внеочередном порядке, если такое выступление касается процедурных вопросов ведения заседания Ученого совета;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- оглашает результаты открытого голосования и суть принятого Ученым советом решения;
- осуществляет контроль за ведением протокола заседания Ученого совета.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 13 из 18

5.6.5. Обсуждение основного вопроса, включенного в повестку заседания Ученого совета, начинается с выступления докладчика и содокладчиков, затем следуют вопросы, выступления в прениях и реплики (сообщения и краткие справки).

Рассмотрение вопроса, как правило, завершается обсуждением проекта решения Ученого совета и принятием по нему решения. При необходимости дальнейшей проработки обсужденного вопроса Ученым советом может быть принято решение о переносе рассмотрения вопроса на одно из последующих заседаний.

5.6.6. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками, исходя из существа рассматриваемого вопроса и разумно необходимого времени для его всестороннего раскрытия.

Выступающим в прениях предоставляется до пяти минут, для повторных выступлений — до трех минут, выступающим с репликами (сообщениями и краткими справками), а также задающим вопросы — до двух минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего об истечении отведенного регламента выступления, а затем вправе лишить его слова.

5.6.7. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления, а также объявить технический перерыв продолжительностью до 30 минут.

5.7. Принятие Ученым советом решений по рассмотренным вопросам:

5.7.1. Решения Ученого совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым или тайным голосованием.

5.7.2. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа — «за», «против», «воздержался» — поднятием руки.

5.7.3. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие в соответствии с настоящим Положением тайного голосования, а также решения по следующим процедурным вопросам:

– об утверждении и изменении повестки заседания;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 14 из 18

- о перерыве в заседании или о переносе заседания Ученого совета;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления по вопросу;
- о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- о голосовании по вопросу без его обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений по вопросу;
- о пересчете голосов, поданных в ходе открытого голосования.

5.7.4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает об имеющихся предложениях по существу принимаемого решения, поступивших до начала голосования, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета может быть принято решение.

После объявления о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

5.7.5. Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

5.7.6. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием.

Тайное голосование может проводиться также по любым другим вопросам, рассматриваемым на заседании Ученого совета, если решение о проведении тайного голосования по данным вопросам принято большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

5.7.7. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе 3-5 членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, в отношении кандидатуры которого будет осуществляться тайное голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

5.7.8. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. При рассмотрении вопросов о представлении работников Университета к ученым званиям, а также о выборах претендентов на выборные должности решение о включении имен

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 15 из 18

соискателей и претендентов в бюллетень для тайного голосования принимается открытым голосованием.

Изготовление бюллетеней для тайного голосования в количестве, соответствующем числу членов Ученого совета, обеспечивается ученым секретарем. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. Бюллетени выдаются членам Ученого Совета членами счетной комиссии в соответствии с явочным листом членов Ученого Совета под роспись.

По окончании голосования счетная комиссия вскрывает урну, устанавливает количество действительных и недействительных бюллетеней и производит подсчет голосов, поданных "за" и "против". О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии и зачитывается на заседании Ученого Совета.

5.7.9. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад председателя счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

5.7.10. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа членов Ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

5.7.11. Решение Ученого совета вводится в действие после его подписания председателем Ученого совета (ректором) и доводится до сведения работников Университета и обучающихся в форме выписки либо в виде копии решения, а при необходимости — приказом ректора.

Иной порядок введения в действие отдельных решений Ученого совета может предусматриваться этими решениями.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 16 из 18

6.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено, либо принято в новой редакции по решению большинства присутствующих на соответствующем заседании членов Ученого совета.


Решения Ученого совета о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение либо о принятии настоящего Положения в новой редакции вводятся в действие с момента их принятия, за исключением случаев, когда такими решениями предусматривается иной порядок введения их в действие.

6.2. Процедуры проведения по отдельным вопросам заседаний Ученого совета, отличающиеся от процедур, предусмотренных настоящим Положением, устанавливаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета непосредственно перед рассмотрением таких вопросов, отражаются в протоколе заседания и действуют с момента их установления.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете	СМК-ОС-05-ПКО-00.06-2019	
		Версия 2	страница 17 из 18

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Секретарь Ученого совета	Кувшинов Дмитрий Юрьевич		28.10.2019г.

КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		28.10.2019г.
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		28.10.2019г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «31» октября 2019 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №2 от «31» октября 2019 г., протокол заседания Совета по качеству №2 от «28» октября 2019 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

- УЛАМКО

