


СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 1 из 27

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России


Т. В. Попонникова
«24 февраля» 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки программ
подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре

СМК-ПД-92-2022



Дата введения в действие: 24.02.2022, Протокол Ученого совета №6

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 2 из 27

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	4
5. ПРОВЕДЕНИЕ СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	6
6. ОБНОВЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	6
ПРИЛОЖЕНИЯ... ..	8
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	26
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	27

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 3 из 27

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий «Порядок разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок) определяет правила разработки программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), структуру и порядок их утверждения для реализации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – КемГМУ).

1.2. Настоящий Порядок имеет целью:

- установление единой структуры программы аспирантуры, порядка разработки и утверждения программы аспирантуры в КемГМУ;
- поддержание в актуальном состоянии программы аспирантуры.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-03;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 №2122;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20,10.2021 № 951.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В тексте настоящего Порядка используются следующие определения и сокращения:

КемГМУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Программа аспирантуры – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ФГТ – федеральные государственные требования;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 4 из 27

4. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Программа аспирантуры разрабатывается рабочими группами на профильных кафедрах в соответствии с федеральными государственными требованиями (ФГТ). В процессе разработки программы аспирантуры профильная кафедра определяет планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики. Программа аспирантуры разрабатывается на государственном языке Российской Федерации – русском.

4.2 Разработка и реализация программы аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4.3. Программа аспирантуры разрабатываются и реализуются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

4.4. При разработке программы аспирантуры может быть учтена направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующая ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, и требования к результатам ее освоения.

4.5. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагается основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии (далее - международные базы данных), а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры (адъюнктуры) включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92'-2022 (02)
		страница 5 из 27

4.6. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

4.6.1. В общей характеристике основной программы аспирантуры указываются:

- Актуальность программы аспирантуры.
- Цели и задачи аспирантуры.
- Требования к результатам освоения программы аспирантуры.
- Структура программы.

4.6.2. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

4.6.2. В учебном плане указывается перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по годам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

4.6.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

4.6.4. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- указание места дисциплины в структуре программы аспирантуры;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- описание образовательных технологий;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

По усмотрению разработчика могут включаться в состав рабочей программы дисциплины также иные сведения и (или) материалы.

4.6.5. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации обучающихся.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 6 из 27

4.6.6. Структура и элементы рабочих программ дисциплин, практики, ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящей в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, разрабатываются в соответствии с Положением КемГМУ «О подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5. ПРОВЕДЕНИЕ СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Проект программы аспирантуры проходит обсуждение на Ученом Совете КемГМУ. При положительном решении о готовности учебно-методической документации, программа аспирантуры рекомендуется к утверждению проректором по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения КемГМУ.

5.2. При необходимости внесения изменений в связи с вступившими в силу законодательными актами и иными изменениями в условиях реализации программы аспирантуры, утверждение программы аспирантуры проводится в течение месяца с момента наступления новых существенных обстоятельств.

6. ОБНОВЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

6.1. Отдел аспирантуры ежегодно в период с марта по апрель определяет необходимость обновления программы аспирантуры с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологии и социальной сферы.

6.2. Программа аспирантуры может подлежать обновлению в части: основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты), плана научной деятельности, учебного плана, рабочих программ дисциплин, программы практики, фондов оценочных средств и иных учебно-методических документов (при необходимости).

6.3. Обновление плана научной деятельности может быть произведено в части:

- распределение этапов освоения научного компонента;
 - формам промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования
- и иное.

6.4. Обновление учебных планов может быть произведено в части:

- распределение трудоемкости дисциплин по видам занятий;
- распределения изучения дисциплин по курсам;
- формам контроля и иное.

6.5. Для обновления плана научной деятельности и (или) учебного плана в отдел аспирантуры необходимо представить выписку из протокола заседания профильной кафедры КемГМУ, электронный вариант обновленного плана.

6.6. Заведующий отделом аспирантуры организует работу по внесению изменений. Измененный план научной деятельности и (или) учебный план подписывается заведующим отделом

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 7 из 27

аспирантуры, руководителем программы аспирантуры и утверждается проректором по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения КемГМУ.

6.7. Обновление рабочих программ дисциплин, программ практик осуществляется руководителем программы аспирантуры по решению Ученого совета КемГМУ. Отдел аспирантуры контролирует утвержденный график обновлений.

6.7.1. Рабочие программы дисциплин могут подлежать обновлению в части:

- наименования дисциплины, практики;
- количества и содержания разделов (тем) дисциплины или этапов практики;
- трудоемкости, соотношения видов занятий;
- содержания и формы контроля самостоятельной работы перечня основной и дополнительной литературы и иных разделов рабочей программы дисциплины (программы практики).

6.7.2. Обновленные рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик размещаются на официальном сайте КемГМУ.

6.8. Размещение на официальном сайте КемГМУ обновленных элементов образовательной программы: общей характеристики содержания программы аспирантуры, плана научной деятельности, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программы практики осуществляется в течение месяца со дня утверждения программа аспирантуры на Ученом совете КемГМУ, если иной срок не установлен вышестоящей организацией.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 8 из 27

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной, лечебной работе и
развитию регионального здравоохранения
_____ д-р мед. наук, доц. Пьянзова Т.В.

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

_____ *(шифр и наименование научной специальности)*

Кафедра _____

Форма обучения *очная*

Продолжительность обучения: 3 года

Промежуточная аттестация: зачет (1,2,3,4,5 семестр)

Итоговая аттестация: 6 семестр

Кемерово 20__

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 9 из 27

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана в соответствии с ФГТ по научной специальности _____.
«_____».

Программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработал (-и)

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ протокол № ____ от «___» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой, д.м.н., проф. _____ / _____ /
(подпись)

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре зарегистрирована в научном управлении

Регистрационный номер _____

Руководитель научного управления _____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 10 из 27

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

1. Актуальность программы аспирантуры.
2. Цели и задачи аспирантуры.
3. Требования к результатам освоения программы аспирантуры
4. Структура программы.
5. План научной деятельности.
 - 5.1. Примерный план выполнения научного исследования.
 - 5.2. План подготовки диссертации и публикаций.
 - 5.3. Перечень этапов освоения научного компонента с указанием планируемых результатов научной (научно-исследовательской) деятельности.
6. Учебный план.
7. Календарный учебный график.
8. Рабочие программы дисциплин (модулей).
9. Рабочая программа практики.
10. Итоговая аттестация.
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
 - 11.1 Рекомендуемая литература.
 - 11.2 Информационное обеспечение.
 - 11.3 Перечень информационных технологий, используемых при освоении аспирантуры.
12. Материально-техническое обеспечение.
13. Кадровые условия реализации программы аспирантуры

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 11 из 27

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

№	Наименование компонентов программы аспирантуры (адъюнктуры) и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры (адъюнктуры) и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 12 из 27

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Примерный план выполнения научного исследования

№п/п	Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.	Работа по выполнению экспериментальной части исследования			
2.	Работа по выполнению теоретической части исследования			

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 13 из 27

5.2. План подготовки диссертации и публикаций

№п/п	Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.	Работа по подготовке рукописи научно-исследовательской работы			
2.	Работа по подготовке научных публикаций по основным результатам диссертации в рецензируемых научных изданиях; индексируемых в WoS; индексируемых в Scopus; индексируемых в RSCI; и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем			

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 14 из 27

5.3. Перечень этапов освоения научного компонента

№	Наименование	Планируемые результаты научной (научно-исследовательской деятельности)	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	Курс
1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите			
1.1.	Работа по выполнению теоретической части исследования			
1.2.	Работа по выполнению экспериментальной части исследования			
1.3.	Работа по подготовке рукописи научно-исследовательской работы			
2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований			
2.1.	Участие в конкурсах и грантах			
2.2.	Участие в научных мероприятиях			
3	Итоговая аттестация			

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 15 из 27

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО КемГМУ

«УТВЕРЖДАЮ»

« ___ » _____ 20 ____ г.

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

протокол № ____

_____ д.м.н., проф. Т.В. Попонникова

« ___ » _____ 20 ____ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

научная специальность шифр НАЗВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

<i>Форма обучения: очная</i>	_____
<i>Срок обучения: ... лет</i>	_____

Год начала подготовки 20 ____

СОГЛАСОВАНО: Проректор по научной, учебной работе
и развитию регионального здравоохранения, д.м.н., доц. _____ Т.В. Пьянзова

Заведующий отделом аспирантуры, к.х.н., доц. _____ Е.В. Просвиркина

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)						
		страница 18 из 27						

А	Аттестация	1	1	2	1	1	2	1	2	3	7
К	Каникулы	1	7	8	1	7	8	1	7	8	24
Итого				52			52			52	156

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК-ПД-92-2022
		страница 19 из 27

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной, лечебной работе и
развитию регионального назначения
_____ д.м.н., доц. Пьянзова Т.В.
«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Наименование»

Специальность _____ «_____»

Кафедра-разработчик рабочей программы _____

Семестр	Трудоемкость		Лекций, час	Практ. занятий, час	СРА, час	Экзамен, час	Форма промежуточного контроля (экзамен/зачет)
	час	ЗЕТ					
Итого							

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 20 из 27

Рабочую программу разработал (-и): _____
уч. звание, должность Фамилия И.О.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ протокол № _____ от
« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой, д.м.н., проф. _____ / _____
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа согласована:

Заведующий библиотекой _____ Г.А. Фролова
« ____ » _____ 20__ г.

Начальник научного управления _____
« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа зарегистрирована в научном управлении
Регистрационный номер _____

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 21 из 27

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Целями освоения дисциплины _____ являются

(Указываются цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями программы аспирантуры).

1.1.2. Задачи дисциплины: *стимулирование интереса к выбранной профессии; развитие практических навыков; формирование целостного представления о; обучение приемам ...; выработка умений*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 22 из 27

2.1. Объем учебной дисциплины виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость всего		Семестры	
	в зачетных единицах (ЗЕ)	в академи- ческих часах (ч)	Трудоемкость по семестрам (ч)	
Аудиторная работа , в том числе:				
Лекции (Л)				
Лабораторные практикумы (ЛП)				
Практические занятия (ПЗ)				
Клинические практические занятия (КПЗ)				
Семинары (С)				
Самостоятельная работа аспиранта (СРС), в том числе НИРС				
Промежуточная аттестация:	зачет (З)			
	экзамен (Э)			
Экзамен / зачёт				
ИТОГО				

2.2 Структура, содержание разделов по видам учебной работы

№ п/п	Содержание	Трудоёмкость (час)
	Раздел 1	
	Наименование	
	1. Аудиторная работа	
	а) Лекции	
1	Содержание	
	б) Практические занятия	
1	Содержание.	
	2. Самостоятельная внеаудиторная работа	
	Формы работы	
	Виды контроля	

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 23 из 27

	Раздел 2	
	Наименование	

3.1. Виды образовательных технологий

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

4.2. Контрольно-диагностические материалы

4.3. Совокупность заданий испытания (билетов)

4.4. Примерные тестовые задания текущего контроля

4.5. Критерии оценок выполнения экзаменационных заданий по дисциплине

5.1. Информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	ЭБС:	
	Интернет-ресурсы:	
	Программное обеспечение:	
	Компьютерные презентации:	
	Электронные версии конспектов лекций:	
	Учебные фильмы:	
	Электронные лабораторные практикумы и др.	

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 24 из 27

--	--	--

5.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр библиотеки КемГМУ	Число экз. в библиотеке, выделяемое на данный поток обучающихся	Число обучающихся на данном потоке
	Основная литература			
1				
2				
	Дополнительная литература			
4				
5				

5.3. Методические разработки кафедры

№ п/п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр библиотеки КемГМУ	Число экз. в библиотеке, выделяемое на данный поток обучающихся	Число обучающихся на данном потоке
1				
2				
3				
4				

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование кафедры	Вид помещения (учебная аудитория, лаборатория, компьютерный класс)	Местонахождение (адрес, наименование учреждения, корпус, номер аудитории)	Наименование оборудования и количество, год ввода в эксплуатацию	Вместимость, чел.	Общая площадь помещений, используемых в учебном процессе
	Учебная комната № 1		Пример: Стол – 15, стул – 30; 2009		
				
	Учебно-				

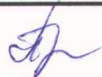
СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре		СМК- ПД-92-2022 (02)
			страница 25 из 27

	методический кабинет			
	Лекционный зал		Пример: Мультимедийный проектор – 1 шт. (2015), Ноутбук – 1 шт. (2011 г) Операционная система - Linux	
	Компьютерный класс		Пример: Стол компьютерный – 18 (2006), стул – 16 (2009), DVD-плеер – 1 (2007), телевизор – 1 (2011), проектор – 1 (2003), компьютеры с ОС Linex – 8 (2003).	

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	СМК- ПД-92-2022 (02)
		страница 26 из 27

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ



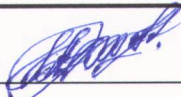
РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заведующий отделом аспирантуры	Просвиркина Елена Владимировна		21.02.22

КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		18.02.22
Руководитель УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		21.02.22
Ведущий юрисконсульт	Гапонов Сергей Алексеевич		21.02.22

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «24» февраля 2022 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №6 от « 24 » февраля 2022 г., протокол заседания Совета по качеству № 6 от «21» февраля 2022 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронная копия:

- Научное управление;
- Кафедры.

