

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Кемеровский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:
 Проректор по учебной работе
 д.м.н., профессор Е.В. Коськина

« 24 » 04 20 18 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.29

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАТИКА

Специальность	33.05.01 «Фармация»
Квалификация выпускника	провизор
Форма обучения	очная
Факультет	фармацевтический
Кафедра-разработчик рабочей программы	управления и экономики фармации

Семестр	Трудоем- кость		Лек- ций, ч	Лаб. прак- тикум, ч	Практ. занятий ч	Клини- ческих практ. занятий ч	Семи- наров, ч	СРС, ч	КР, ч	Экза- мен, ч	Форма промежу- точного контроля (экзамен/ зачет)
	зач. ед.	ч.									
V	2	72	18	-	-	-	30	24	-	-	зачет
Итого	2	72	18	-	-	-	30	24	-	-	зачет

Кемерово 2018

Лист изменений и дополнений РП

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины

На 2018 - 2019 учебный год.

Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- | |
|---------------|
| 1. ЭБС 2018 г |
|---------------|

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	ЭБС:	
1.	Электронная библиотечная система « Консультант студента » : [Электронный ресурс] / ООО «ИПУЗ» г. Москва. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru – карты индивидуального доступа.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2018– 31.12.2018
2.	« Консультант врача . Электронная медицинская библиотека» [Электронный ресурс] / ООО ГК «ГЭОТАР» г. Москва. – Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru – с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 18.12.2017– 20.12.2018
3.	Электронная библиотечная система « ЭБС ЛАНЬ » - коллекция «Медицина-Издательство СпецЛит» [Электронный ресурс] / ООО «ЭБС ЛАНЬ». – СПб. – Режим доступа: http://www.e.lanbook.ru через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2018– 31.12.2018
4.	Электронная библиотечная система « Букап » [Электронный ресурс] / ООО «Букап» г. Томск. – Режим доступа: http://www.books-up.ru – через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2018–01.01.2019
5.	Электронно-библиотечная система « ЭБС ЮРАЙТ » [Электронный ресурс] / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru – через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2018– 31.12.2018
6.	Информационно-справочная система КОДЕКС с базой данных № 89781 «Медицина и здравоохранение» [Электронный ресурс] / ООО «ГК Кодекс». – г. Кемерово. – Режим доступа: http://www.kodeks.ru/medicina_i_zdravoohranenie#home через IP-адрес университета.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2018– 31.12.2018
7.	Справочная правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс] / ООО «Компания ЛАД-ДВА». – М. – Режим доступа: http://www.consultant.ru через IP-адрес университета.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2018– 31.12.2018
8.	База данных « Web of Science » [Электронный ресурс] /ФГБУ ГПНТБ России г. Москва.- Режим доступа: http://www.webofscience.com через IP-адрес университета.	1 по договору Срок оказания услуги 01.04.2017 - 31.12.2019
9.	Электронная библиотека КемГМУ (Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2017621006 от 06.09 2017г.)	on-line

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Кемеровский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:
 Проректор по учебной работе
 к.м.н., доцент О.А. Шевченко
 « 20 17 » г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.29

ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАТИКА

Специальность	33.05.01 «Фармация»
Квалификация выпускника	провизор
Форма обучения	очная
Факультет	фармацевтический
Кафедра-разработчик рабочей программы	управления и экономики фармации

Семестр	Трудоем- кость		Лек- ций, ч	Лаб. прак- тикум, ч	Практ. занятий ч	Клини- ческих практ. занятий ч	Семи- наров, ч	СРС, ч	КР, ч	Экза- мен, ч	Форма промежу- точного контроля (экзамен/ зачет)
	зач. ед.	ч.									
V	2	72	18	-	-	-	30	24	-	-	зачет
Итого	2	72	18	-	-	-	30	24	-	-	зачет

Кемерово 2017

Лист изменений и дополнений РП

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины

На 2017 - 2018 учебный год.

Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. ЭБС 2017 г |
|---|

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	ЭБС:	
1.	Электронная библиотечная система «Консультант студента» : [Электронный ресурс] / ООО «ИПУЗ» г. Москва. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru – карты индивидуального доступа.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2017– 31.12.2017
2.	Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс] / ООО ГК «ГЭОТАР» г. Москва. – Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru – с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2017– 31.12.2017
3.	Электронная библиотечная система «Букап» [Электронный ресурс] / ООО «Букап» г. Томск. – Режим доступа: http://www.books-up.ru – через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2017–31.12.2017
4.	Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» [Электронный ресурс] / ИТС «Контекстум» г. Москва. – Режим доступа: http://www.rucont.ru – через IP-адрес университета.	1 по договору Срок оказания услуги 01.06.2015– 31.05.2018
5.	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [Электронный ресурс] / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru – через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2017– 31.12.2017
6.	Информационно-справочная система «Кодекс» с базой данных № 89781 «Медицина и здравоохранение» [Электронный ресурс] / ООО «КЦНТД». – г. Кемерово. – Режим доступа: лицензионный доступ по локальной сети университета.	1 по договору Срок оказания услуги 01.01.2017– 31.12.2017
7.	Электронная библиотека КемГМУ (Свидетельство о государственной регистрации базы данных N 2017621006 от 06.09.2017г.)	on-line

51.531

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
к.м.н., доц. А. Шевченко
« 10 » 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Фармацевтическая информатика»**

Специальность 33.05.01 «Фармация»
Квалификация выпускника специалист
Форма обучения очная
Факультет фармацевтический
Кафедра-разработчик рабочей программы управления и экономики фармации

Семестр	Трудоем- кость		Лек- ций, ч.	Лаб. прак- тикум, ч.	Прак- т. заня- тий, ч.	Клини- ческих практ. занятий, ч.	Семина- ров, ч.	СРС, ч.	КР	Экза- мен, ч	Форма промежуто- чного контроля (экзамен/ зачет)
	зач. ед.	ч.									
9	2	72	18	-	30	-	-	24	-	-	зачет
Итого	2	72	18	-	30	-	-	24	-	-	зачет

Кемерово 2016

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 «Фармация», квалификация «специалист», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1037 от «11» августа 2016 г.

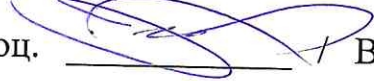
Рабочую программу разработали зав.каф. УЭФ, доц., к.м.н. Петров Г.П., ст. препод. каф. УЭФ Григорьева Е.Б.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации протокол № 2 от «08» сентября 2016 г.


Зав. кафедрой, к.м.н., доц.  / Г.П. Петров

Рабочая программа согласована:

Зав. библиотекой  Г.А. Фролова
« 08 » 09 2016 г.

Декан фармацевтического факультета, к.б.н., доц.  В.В. Большаков
« 14 » 09 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ФМК фармацевтического факультета, протокол № 1 от 14 сентября 2016 г.

Председатель ФМК, к.х.н., доц.  / О.В. Гришаева

Рабочая программа зарегистрирована в учебно-методическом управлении
Регистрационный номер 356

Руководитель УМУ  / Н.Ю. Шибанова
« 15 » 09 2016 г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «фармацевтическая информатика» являются подготовка высококвалифицированного специалиста, воспитанного в духе лучших достижений отечественной и мировой науки, культуры и фармации, владеющего научными знаниями, современными технологиями и профессиональными компетенциями, связанными с готовностью реализовывать поставленные цели и задачи и позволяющих специалисту – провизору быть конкурентоспособным и востребованным на рынке труда, подготовка специалистов, способных решать задачи по оказанию квалифицированной своевременной доступной качественной фармацевтической помощи и по обеспечению гарантий безопасности использования лекарственных средств (ЛС), способных объективно и профессионально оценивать информацию о ЛС и представлять ее различным категориям потребителей.

Задачи дисциплины:

- стимулирование интереса к выбранной профессии; приобретение знаний;
- об основных концепциях фармацевтической помощи;
- о принципах правового и государственного регулирования отношений в сфере обращения ЛС;
- о структуре и порядке функционирования государственной системы контроля качества, эффективности и безопасности ЛС, формы контроля за деятельностью фармацевтических организаций;
- об основных методах фармакоэкономики, планирования экономических показателей, о формировании цен и анализа рыночных возможностей аптечных организаций;
- об основных формах лекарственного обеспечения стационарных больных;
- о направлениях реализации товарной политики фармацевтических организаций;
- об основах фармацевтического менеджмента;
- об основах концепции фармацевтического маркетинга;
- об особенностях поведения потребителей ЛС и медицинских изделий на фармацевтическом рынке;
- обеспечение информационных потребностей специалистов, руководителей различного уровня.

Обучение приёмам:

- работы с документальными источниками информации;
- аналитико-синтетической переработки первичных документов;
- маркетинговых исследований информационных потребностей;
- освоения методик рекламирования лекарственных препаратов;
- применения основных методов фармакоэкономики, планирования основных экономических показателей;
- изучения спроса на товары, услуги, методами определения потребности в ЛП;
- использования формулярной системы в работе медицинских организаций;
- построения информационно-поисковых систем используемых в фармации;
- регулирования качества информации о лекарственных средствах;
- использования специализированных программ в профессиональной деятельности провизора;
- информационно-консультационной работы провизоров с пациентами в аптечных организациях;

Выработка умений:

- пользоваться информационными услугами научно-медицинской и фармацевтической информации;
- определять вид первичных документов и проводить аналитико-синтетическую обработку;
- применять методы формирования и использования систем маркетинговой информации;
- на практике использовать различные методы изучения информационных потребностей специалистов;
- осуществлять поиск информации о лекарственных средствах, используя современные информационно-поисковые системы;
- анализировать качество информации о лекарственных средствах для специалистов;
- оценивать качество средств рекламы лекарственных средств;
- проводить оценку альтернативных фармако-терапевтических схем с помощью фармакоэкономических методов;
- отбирать необходимый объем информации о лекарственных средствах требуемые для медицинского персонала;
- отбирать необходимый объем информации о лекарственных средствах для пациента;
- использовать специализированные программы в профессиональной деятельности провизора.

1.2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

1.2.1. Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

1.2.2. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами/практиками:

Биоэтика

Знания: специфика взаимоотношений «провизор-потребитель лекарственных средств и других фармацевтических товаров»; морально-этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности фармацевтического работника.

Умения: применять этические и морально-нравственные нормы, правила и принципы.

Навыки: аргументированного решения проблемных этико-правовых вопросов фармацевтической практики и защиты интересов потребителей лекарственных средств и других фармацевтических товаров.

Психология и педагогика

Знания: основные направления психологии, общие и индивидуальные особенности психики потребителей фармацевтических товаров и услуг, психология личности и малых групп.

Умения: строить общение с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей.

Навыки: психологически обоснованного общения.

Правоведение

Знания: общая характеристика основ российского конституционного строя; понятие основ правового статуса человека и гражданина; основы конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного, уголовного, экологического, финансового права; понятие медицинского права РФ; основы законодательства РФ об охране здоровья граждан, нормативно-правовое регулирование обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности в РФ.

Умения: пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими медицинскую и фармацевтическую деятельность, обращение лекарственных средств, в том числе наркотических средств и психотропных веществ; пользоваться нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые отношения в РФ.

Навыки: владеть алгоритмом проведения всех нормативных процедур в области трудового права, принципами проведения юридических, процедур, касающихся ситуаций, регулируемых различными отраслями права РФ, а также всех аспектов фармацевтической деятельности.

История фармации

Знания: история возникновения фармацевтических и медицинских знаний; возникновение и становление отечественной фармации.

Умения: использовать знания истории фармации в понимании перспектив развития фармации в России и на региональном уровне.

Навыки: владеть навыками анализа исторических аспектов развития практической фармации.

Экономическая теория

Знания: основы экономической теории, экономических отношений и экономических систем, рыночные механизмы хозяйства, законы рынка труда, роль государства в экономике, валовой внутренний продукт и способы его измерения, экономические методы регулирования фармацевтического рынка.

Умения: анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным субъектом экономической деятельности.

Навыки: использования экономических знаний при осуществлении эффективной фармацевтической деятельности.

Математика

Знания: современное математическое обеспечение статистического анализа, информатики и вычислительной техники.

Умения: исследовать функции с помощью производных и строить графики функций; вычислять основные характеристики и оценки распределения дискретной случайной величины; вычислять абсолютные и относительные погрешности результатов измерений; вычислять основные характеристики временных рядов и прогнозировать поведение системы.

Навыки: владеть методикой вычисления характеристик, оценок характеристик распределения и погрешности измерений; методикой анализа временных рядов.

Информатика

Знания: состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики; понятие и классификация программного обеспечения.

Умения: использовать различные компьютерные программы в практической деятельности аптечной организации.

Навыки: владеть методами обработки текстовой и графической информации; методикой обработки результатов статистических наблюдений с помощью компьютера; базовыми технологиями преобразования информации: текстовые, табличные редакторы; техникой работы в сети Интернет для профессиональной деятельности.

Безопасность жизнедеятельности, медицина катастроф

Знания: основы медицинской деонтологии и психологии взаимоотношений врача и провизора, провизора и потребителя лекарственных средств и других фармацевтических товаров при оказании первой медицинской помощи и уходе за больными и пострадавшими в чрезвычайных ситуациях; алгоритм действий на месте происшествия при несчастном случае, возникновении острого заболевания и чрезвычайной ситуации; основы организации закупок медицинского имущества для государственных и муниципальных нужд; особенности медицинского и лекарственного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, при локальных вооруженных конфликтах и террористических актах и в военное время; современные средства индивидуальной защиты.

Умения: выполнять свои профессиональные обязанности при работе в составе специальных формирований здравоохранения, формирований и учреждений медицинской службы гражданской обороны и всероссийской службы медицины катастроф, организовать работу аптечной организации и осуществлять лекарственное обеспечение в чрезвычайных ситуациях; участвовать в организации медицинского снабжения формирований и учреждений, предназначенных для медико-санитарного обеспечения населения при чрезвычайных ситуациях.

Навыки: владеть основами организации оказания лекарственной помощи при чрезвычайных ситуациях.

Фармакология

Знания: принадлежность лекарственных препаратов к определенным фармакологическим группам, фармакодинамика, фармакокинетика лекарственных препаратов, наиболее важные побочные и токсические эффекты, показания и противопоказания к применению.

Умения: прогнозировать и оценивать нежелательные лекарственные реакции, знать порядок их регистрации; определять оптимальный режим дозирования, адекватный лечебным задачам.

Навыки: владеть методикой анализа ассортимента лекарственных средств по фармакотерапевтическим группам.

Общая гигиена

Знания: современные требования к планировке и застройке, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму аптечных организаций; освещение, вентиляция, водоснабжение, отопление, шум, вибрация.

Умения: проводить оценку микроклимата и степени загрязнения вредными веществами воздуха производственных помещений; проводить инструментальные и расчетные определения естественной и искусственной освещенности; оценивать эффективность действия естественной и искусственной вентиляции и отопления; производить расчет количества, мощности и времени работы бактерицидных облучателей при обеззараживании воздуха и поверхностей помещений; разбираться в проектных материалах строительства или реконструкции аптечных организаций;

Навыки: владеть методикой анализа санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к санитарному режиму аптечных организаций.

Фармацевтическая технология

Знания: нормативная документация, регламентирующая производство и качество лекарственных препаратов в аптеках и на фармацевтических предприятиях; номенклатура препаратов промышленного производства; основные требования к лекарственным формам и показатели их качества; номенклатура современных вспомогательных веществ, их свойства, назначение; понятие валидации.

Умения: выявлять, предотвращать фармацевтическую несовместимость; составлять паспорта письменного контроля; обеспечивать соблюдение правил промышленной гигиены, охраны окружающей среды, труда, техники безопасности.

Навыки: составления паспорта письменного контроля при изготовлении экстенпоральных лекарственных форм.

Фармакогнозия

Знания: система классификации лекарственного растительного сырья; номенклатура лекарственного растительного сырья и лекарственных средств растительного и животного происхождения, разрешенных для применения в медицинской практике.

Умения: проводить приемку лекарственного растительного сырья, отбирать пробы, необходимые для его анализа, согласно действующим требованиям.

Навыки: владеть методикой анализа лекарственных средств растительного и животного происхождения.

Токсикологическая химия

Знания: классификация наркотических средств, психотропных и других токсических веществ и их физико-химические характеристики.

Умения: проводить анализ лекарственных препаратов, относящихся к группе наркотических средств, психотропных и других токсических веществ.

Навыки: владеть методикой анализа ассортимента лекарственных препаратов, относящихся к группе наркотических средств, психотропных и других токсических веществ.

Медицинское и фармацевтическое товароведение

Знания: понятия о потребительной стоимости, потребительных свойствах фармацевтических товаров и медицинской техники и факторах, влияющих на них; классификацию и кодирование медицинских и фармацевтических товаров; методики анализа ассортимента; требования к маркировке, упаковке и хранению фармацевтических товаров и медицинской техники; методологию и методики проведения товароведческого анализа и оценки безопасности медицинских и фармацевтических товаров.

Умения: осуществлять приемку фармацевтических товаров по количеству и качеству, с проведением товароведческого анализа по оценке их потребительных свойств и безопасности; проводить товароведческий анализ ассортимента фармацевтических товаров и изделий медицинской техники и формировать его оптимальную структуру; применять на практике методы и приёмы маркетингового анализа в системе лекарственного обеспечения населения и медицинских организаций.

Навыки: владеть методикой классификации и приемки товаров в аптечных организациях.

Изучение дисциплины необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами/практиками:

Производственная практика «Управление и экономика аптечных организаций»

Знания:

организационно-правовая форма аптечной организации, форма собственности, учредительные документы; формы управления и руководства фармацевтической службой в городе, районе; схема подчиненности и взаимосвязи с медицинскими организациями; порядок лицензирования аптечной организации; особенности функционирования аптеки, тип, количество и специфика обслуживаемого населения; организационная структура аптеки с учетом отдельной материальной ответственности: количество и наименования отделов, схема подчиненности отделов; структура мелкорозничной сети; штат аптеки, общий и по отделам, количество штатных единиц специалистов; состав и размещение помещений аптеки, взаимосвязь помещений с точки зрения нормативных требований; характеристика прикрепленных на снабжение медицинских организаций; правила охраны труда и техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка; фармацевтическая экспертиза рецепта; организация рабочего места провизора - технолога с учетом специализации, взаимосвязь помещений, основное технологическое оборудование; должностные инструкции работников аптеки, инструкции по охране труда и технике безопасности; принципы размещения информации о лекарственных препаратах для населения, выкладки лекарственных препаратов и других товаров в витринах торгового зала, состав объявлений для населения; порядок обеспечения населения, имеющего право на льготы; порядок выдачи изготовленных в аптеке лекарств; внутриаптечный контроль качества лекарств; организация рабочих мест, оснащение и оборудование, справочная и нормативная документация; мероприятия по предупреждению ошибок, возможных при приготовлении лекарственных форм; организация изготовления лекарственных препаратов; условия хранения различных групп товаров аптечного ассортимента, организация учета лекарственных препаратов, имеющих ограниченный срок годности; приемка товаров из отдела запасов; организация работ по изготовлению концентратов и полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки; основные принципы определения

потребности в лекарственных средствах; организация работы по обеспечению населения, медицинских организаций и других организаций лекарственными препаратами и медицинскими изделиями; организация работы по формированию ассортимента; порядок приема требований от медицинских организаций; организация предметно - количественного учета лекарственных средств в аптеке; безрецептурный отпуск лекарственных препаратов; принципы рационального размещения товара, условия хранения, оформление витрин; мерчандайзинг; организации учета реализации товаров (парафармацевтики); правила работы на кассовом аппарате, ведение журнала кассира - операциониста, определение кассовой выручки; составление товарного отчета; организация снабжения аптек лекарственными средствами; приемка товаров от поставщиков, размещение их по местам хранения; приемочный контроль качества лекарственных средств; система работы с поставщиками медицинской продукции, дистрибьюторами; договора поставки; критерии выбора поставщиков; формирование розничных цен на поступающую продукцию с учетом установленных торговых надбавок; отпуск лекарственных препаратов из отдела запасов по требованиям - накладным в аптечные пункты и киоски, медицинские организации и другие отделы аптеки; нормативы потребления этилового спирта, наркотических средств; административно – управленческая работа провизора – заведующего аптекой; подготовка документов и материалов для лицензирования; оформление договоров об аренде; договоров с организациями, осуществляющими коммунальное обслуживание аптечных организаций; организация текущего и капитального ремонта; делегирование полномочий в части заключения договоров на поставку медицинской продукции в аптеку, лекарственного обслуживания медицинских организаций; составление плана организационных мероприятий, производственных совещаний и планерок с руководителями структурных подразделений, планов занятий по повышению квалификации специалистов; порядок приема, расстановки кадров, увольнения работников: оформление трудовых договоров (контрактов); оформление приказов по личному составу, переводы, перемещение на другие рабочие места, предоставление отпусков различного вида; установление доплат, изменения условий труда; увольнения по различным основаниям, предусмотренным трудовым кодексом; заключение и оформление договоров о материальной ответственности (индивидуальной и коллективной); подготовка документов для аттестации специалистов на квалификационную категорию; разработка штатного расписания, утверждение тарификационных списков, определение принципов оплаты труда работников; осуществление мероприятий по охране труда и технике безопасности; ведение делопроизводства по системе организационно-распорядительной документации; методы социальной защиты работников; порядок разработки и реализации коллективного договора; меры поощрения работников, укрепления трудовой дисциплины; экономические методы стимулирования труда работников, порядок премирования работников аптеки; контроль за работой структурных

подразделений; рассмотрение и утверждение руководителем итогов финансово-хозяйственной деятельности организации, бухгалтерского баланса, товарных отчетов руководителей отделов; учет и отчетность аптечных организаций; документальное оформление приходных денежных операций; оформление приходных и расходных кассовых документов; документальное оформление сдачи выручки в банк и других видов расходных операций с кассовой наличностью; оформление платежных поручений в банк; оформление приемки товаров от поставщиков; оприходование поступающего товара; оформление прочего расхода товара; учет движения тары, основных средств; учет расхода вспомогательных материалов; табель учета рабочего времени; начисление заработной платы, отпускных, командировочных, пособий по временной нетрудоспособности; налоги на доходы физических лиц и другие удержания из заработной платы; документальное оформление проведения инвентаризации и выведение ее результатов; расчет естественной убыли; составление отчета о финансово – хозяйственной деятельности аптеки за месяц; основы информационной деятельности аптечной организации; использование современных средств персональной вычислительной техники, оргтехники и связи в работе аптечной организации; системы доступа к информационным базам данных; принципы работы информационно-поисковых систем, автоматизированных систем управления и экспертных систем; методы обработки информации о товарах аптечного ассортимента; методы подготовки и проведения рекламно-информационных презентаций товаров аптечного ассортимента; методы подготовки формуляров на лекарственные средства; теоретические основы экономического анализа; анализ и планирование показателей хозяйственной деятельности; налоговая система РФ; налоговое планирование в аптечной организации; оформление документов о переводе, зачислении, увольнении, отпуске работников, документов по учету рабочего времени; правила рациональной организации рабочего места; фармацевтическая экспертиза рецепта; таксировка и регистрация в соответствующей документации; ценовая политика государства и ценообразование на лекарственные средства и парафармацевтическую продукцию; бизнес-план и его составление.

Умения: использовать нормативную, справочную и научную литературу для решения профессиональных задач; разрабатывать правила внутреннего трудового распорядка, проводить инструктаж по охране труда и технике безопасности; составлять функционально-должностные инструкции; изучать спрос, формировать ассортимент и прогнозировать потребность в ЛС и других аптечных товарах; оформлять заказ на поступившие рецепты; регистрировать отказы и неправильно выписанные рецепты; проводить контроль при отпуске лекарственных форм, изготовленных в аптечной организации; применять принципы фармацевтической этики и деонтологии при отпуске лекарственных препаратов, давать консультации посетителям по правилам применения и хранения в домашних условиях лекарственных препаратов

и других товаров; проводить информационную работу среди населения и медицинских работников; организовать хранение лекарственных средств; осуществлять документальный учет внутриаптечного контроля лекарственных препаратов; соблюдать правила обращения с наркотическими средствами, психотропными, ядовитыми, сильнодействующими веществами, этиловым спиртом и правильно оформлять документацию по их количественному учету; осуществлять мероприятия по соблюдению санитарного режима и фармацевтического порядка в аптечной организации; организовать изготовление концентратов, полуфабрикатов и внутриаптечной заготовки, вести учет лабораторных, фасовочных работ и внутриаптечной заготовки; осуществлять выкладку товаров на витринах аптечной организации; формировать цены на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; проводить документальное оформление хозяйственных операций; осуществлять учет товарно-материальных ценностей; документально оформлять поступление и движение товаров, основных средств; отражать в учетной документации расходные операции по всем видам ценностей; отражать в учетной документации движение товаров и других товарно-материальных ценностей; на основании первичной документации составлять отчет о движении товарно-материальных ценностей; рассчитывать реализованные торговые наложения, определять результаты работы аптечной организации; оформлять приходные и расходные кассовые операции в аптечной организации; составлять отчет о движении денежных средств и инкассации выручки; производить начисление, взимание удержаний и документально оформлять выплату заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, премий, отпускных и других выплат сотрудникам аптечной организации; проводить инвентаризацию денежных средств, товаров и других товарно-материальных ценностей, документально оформлять итоги инвентаризации; анализировать и рассчитывать основные финансово-хозяйственные показатели работы аптечной организации, разрабатывать показатели бизнес-плана; проводить расчет показателей безубыточной деятельности аптечной организации; проводить анализ состояния имущества и обязательств аптечной организации.

Навыки: владеть проведением инструктажа по технике безопасности, охране труда, составлением правил внутреннего трудового распорядка; методами планирования и анализа ассортимента; критериями выбора каналов сбыта товаров и организации товародвижения; определением оптимальных условий реализации препаратов; решением задач кадрового менеджмента и ведения делопроизводства в аптечной организации; организацией работы аптечной организации по лекарственному обеспечению населения и других организаций; определением организационной структуры аптечной

организации, оформления материальной ответственности; рациональной организацией труда аптечных работников, оценкой эффективности их труда; рациональной организацией рабочих мест аптечных работников, включая оборудование и оснащение; проведением фармацевтической экспертизы рецептов; организацией проведения внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, организацией предупредительных мероприятий по предотвращению ошибок медицинских и фармацевтических работников; организацией предметно-количественного учета в аптечной организации; оформлением лекарственных препаратов к отпуску; организацией изготовления концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; организацией хранения лекарственных средств и других товаров аптечного

ассортимента; соблюдением фармацевтического порядка и санитарного режима в аптечной организации; организацией производственных процессов по изготовлению лекарственных форм; основами формирования ценовой и учетной политики аптечной организации; организацией и проведением учета различных видов товарно-материальных ценностей; организацией и проведением учета различных операций в аптечной организации; порядком проведения и документальным оформлением инвентаризации; порядком составления отчета аптечной организации о финансово-хозяйственной деятельности; методами анализа финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации; определением путей минимизации расходов и максимизации прибыли аптечной организации.

В основе преподавания данной дисциплины лежат следующие виды профессиональной деятельности:

1. Фармацевтическая.
2. Организационно-управленческая.
3. Научно-исследовательская.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции при освоении ОП ВО, реализующей ФГОС ВО:

Компетенции		Краткое содержание и структура компетенции. Характеристика обязательного порогового уровня			
Код	Содержание компетенции (или её части)	Иметь представление	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1	Готовность решать стандартные задачи профессиональной	о методах поиска и оценки	информационно-	пользоваться компьютериз	методами поиска и

	деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической и фармацевтической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности	фармацевтической информации, об информационно-коммуникационных технологиях и компьютеризированных системах	коммуникационные технологии и компьютеризованные системы, использующиеся при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации	ированными системами, использующимися в аптечных организациях, пользоваться современным и информационно-коммуникационными технологиями , прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	оценки фармацевтической информации, информационно-коммуникационными технологиями и компьютеризованными системами
ПК-21	Готовность к анализу и публичному представлению научно-фармацевтической информации	о методах анализа научно-фармацевтической информации	методы анализа научно-фармацевтической информации	применять методы анализа научно-фармацевтической информации	методами анализа научно-фармацевтической информации

1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость всего		Семестры
	в зачетных единицах (ЗЕ)	в академических часах (ч)	9
			Трудоемкость по семестрам (ч)
			9
Аудиторная работа, в том числе:	1,33	48	48
Лекции (Л)	0,5	18	18
Лабораторные практикумы (ЛП)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	0,83	30	30
Клинические практические занятия (КПЗ)	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе НИРС	0,67	24	24

Промежуточная аттестация:	зачет (З)			
	экзамен (Э)			
Экзамен / зачёт				
ИТОГО		2	72	72

2. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость модуля дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 ч.

2.1. Учебно-тематический план дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Семестр	Всего часов	Виды учебной работы					СР С	Формы текущего контроля
				Аудиторные часы						
				Л	ЛП	ПЗ	К ПЗ	С		
1	Маркетинговые методы исследования информационных потребностей	9	8	2	-	4	-	-	2	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам
2	Маркетинговые информационные системы в фармации	9	8	2	-	4	-	-	2	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам
3	Компьютерные программы, используемые в работе фармацевтических организаций	9	18	4	-	8	-	-	6	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам
4	Информационно-рекламная деятельность фармацевтических организаций	9	8	2	-	4	-	-	2	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.
5	Основы фармакоэкономики	9	10	2		4			4	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам
6	Документальные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	9	6	2		2			2	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам
7	Организация работы консультанта по продажам. Зачет.	9	14	4		4			6	Устный опрос, тестирование, собеседование по

№ п/п	Наименование разделов и тем	Семестр	Всего часов	Виды учебной работы					СР С	Формы текущего контроля
				Аудиторные часы						
				Л	ЛП	ПЗ	К ПЗ	С		
									ситуационным задачам	
	Всего		72	18	-	30	-	-	24	

2.2. Лекционные (теоретические) занятия

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание лекционных занятий	К ол - во ча со в	Семестр	Резуль тат обуче ния, форми руемые компе тенции
1	Маркетинговые методы исследования информационных потребностей	Роль фармацевтической информации в условиях рынка. Информационный поиск. Информационно-поисковые системы в фармации. Обзор информационных систем, действующих в области фармации. Формы и методы информации о ЛС. Маркетинговые методы исследования информационных потребностей. Прямые методы изучения информационных потребностей. Косвенные методы изучения информационных потребностей.	2	9	ОПК-1, ПК-21
2	Маркетинговые информационные системы в фармации	Теория и практика научно-фармацевтической информации. Федеральные органы научно-технической информации. Территориальные органы научно-технической информации. Система научно-медицинской информации. Система фармацевтической информации.	2	9	ОПК-1, ПК-21
3	Компьютерные программы, используемые в работе фармацевтических организаций	Структура и состав компьютерной техники используемой в фармации. Современные компьютерные программы в фармацевтических организациях.	4	9	ОПК-1, ПК-21
4	Информационно-рекламная деятельность фармацевтических организаций	Информационная деятельность фармацевтических организаций. Информационное обслуживание медицинских работников. Рекламная деятельность.	2	9	ОПК-1, ПК-21
5	Основы фармакоэкономики	Фармакоэкономика и основные задачи фармакоэкономики. Затраты и расходы. Методология фармакоэкономики. Определение и объекты изучения фармакоэкономики. Виды затрат и методы фармакоэкономического анализа.	2	9	ОПК-1, ПК-21
6	Документальные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	Документальные источники информации. Виды аналитико-синтетической переработки информации. Библиографическое описание документа. Аннотирование и реферирование	2	9	ОПК-1, ПК-21
7	Организация работы консультанта по продажам	Система фармацевтической помощи. Правила личной продажи. Стили поведения при продаже. Навык выслушивания. Модель информационного обслуживания посетителей.	4	9	ОПК-1, ПК-21

2.3. Лабораторные практикумы рабочим учебным планом не предусмотрены.

2.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание практических занятий	Кол-во часов	Семестр	Результат обучения, формируемые компетенции
				9	
1	Маркетинговые методы исследования информационных потребностей	Роль фармацевтической информации в условиях рынка. Информационный поиск. Информационно-поисковые системы в фармации. Обзор информационных систем, действующих в области фармации. Формы и методы информации о ЛС. Маркетинговые методы исследования информационных потребностей. Прямые методы изучения информационных потребностей. Косвенные методы изучения информационных потребностей.	4	9	ОПК-1, ПК-21
2	Маркетинговые информационные системы в фармации	Теория и практика научно-фармацевтической информации. Федеральные органы научно-технической информации. Территориальные органы научно-технической информации. Система научно-медицинской информации. Система фармацевтической информации.	4	9	ОПК-1, ПК-21
3	Компьютерные программы, используемые в работе фармацевтических организаций	Структура и состав компьютерной техники, используемой в фармации. Современные компьютерные программы в фармацевтических организациях.	8	9	ОПК-1, ПК-21
4	Информационно-рекламная деятельность фармацевтических организаций	Информационная деятельность фармацевтических организаций. Информационное обслуживание медицинских работников. Рекламная деятельность.	4	9	ОПК-1, ПК-21
5	Основы фармакоэкономики.	Фармакоэкономика и основные задачи фармакоэкономики. Затраты и расходы. Методология фармакоэкономики. Определение и объекты изучения фармакоэкономики. Виды затрат и методы фармакоэкономического анализа.	4	9	ОПК-1, ПК-21
6	Документальные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	Документальные источники информации. Виды аналитико-синтетической переработки информации. Библиографическое описание документа. Аннотирование и реферирование.	2	9	ОПК-1, ПК-21
7	Организация работы консультанта по продажам.	Система фармацевтической помощи. Правила личной продажи. Стили	4	9	ОПК-1, ПК-21

Зачет.	поведения при продаже. Навык выслушивания. Модель информационного обслуживания посетителей.			
--------	---	--	--	--

2.5. Клинические практические занятия рабочим учебным планом не предусмотрены.

2.6. Семинары рабочим учебным планом не предусмотрены.

2.7. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Вид СРС	Кол-во часов	Семестр	Формы контроля	Результат обучения, формируемые компетенции
1	Маркетинговые методы исследования информационных потребностей	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	2	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.	ОПК-1, ПК-21
2	Маркетинговые информационные системы в фармации	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	2	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.	ОПК-1, ПК-21
3	Компьютерные программы, используемые в работе фармацевтических организаций	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	6	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.	ОПК-1, ПК-21
4	Информационно-рекламная деятельность фармацевтических организаций	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	2	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.	ОПК-1, ПК-21
5	Основы фармакоэкономики	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	4	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.	ОПК-1, ПК-21
6	Документальные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	2	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным задачам.	ОПК-1, ПК-21
7	Организация работы консультанта по продажам.	Подготовка к устному опросу; подготовка к тестированию; подготовка к решению ситуационных задач.	6	9	Устный опрос, тестирование, собеседование по ситуационным	ОПК-1, ПК-21

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Вид СРС	Кол-во часов	Семестр	Формы контроля	Результат обучения, формируемые компетенции
	Зачет.	Подготовка к зачету.			задачам. Прием зачета.	

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. Виды образовательных технологий

Лекционные занятия проводятся в специально выделенном для этого помещении – лекционном зале. Все лекции читаются с использованием мультимедийного сопровождения и подготовлены с использованием программы Microsoft Power Point. Каждая тема лекции утверждается на совещании кафедры. Каждая лекция может быть дополнена и обновлена. Лекции хранятся на электронных носителях и могут быть дополнены и обновлены.

Практические занятия проводятся на кафедре в учебных комнатах. Часть практических занятий проводится с мультимедийным сопровождением. Графические файлы хранятся в электронном виде, постоянно пополняются и включают в себя мультимедийные презентации по теме занятия, схемы, таблицы.

На практическом занятии студент может получить информацию, записанную на электронном носителе (или ссылку на литературу) и использовать ее для самостоятельной работы. Визуализированные и обычные тестовые задания в виде файла в формате MS Word, выдаются преподавателем для самоконтроля и самостоятельной подготовки студента к занятию.

Изучение дисциплины «фармацевтическая информатика» проводится в виде аудиторных занятий (лекций, практических занятий) и самостоятельной работы студентов. Основное учебное время выделяется на практические занятия. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение. Каждый обучающийся обеспечивается доступом к библиотечным фондам ВУЗа и доступом к сети Интернет (через библиотеку).

В образовательном процессе на кафедре используются:

- Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, объективного контроля и мониторинга знаний студентов: обучающие компьютерные программы, презентации, интернет-ресурсы.
- Лекция «со стопом».**

3. **Case-study** – анализ реальных случаев, имевших место в практике, и поиск вариантов лучших решений возникших проблем: решение ситуационных задач.
4. **Мастер-классы**- передача мастером ученикам опыта, мастерства, искусства, чаще всего путём прямого и комментированного показа приёмов работы.

3.2. Занятия, проводимые в интерактивной форме

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется стандартом (должен составлять не менее 20%) и фактически составляет 20 % от аудиторных занятий, т.е. 10 часов.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид учебных занятий	Кол-во часов	Методы интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Фармацевтическая информатика	Лекционное занятие	18	лекция «со стопом»	4
		Практическое занятие	30	case-study; обучение на основе опыта; дискуссия, мастер-класс	6

Основные виды интерактивных образовательных технологий

1. **Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.
2. **Case-study** - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
3. **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.
4. **Дискуссия** (от лат. discussio — рассмотрение, исследование) — обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность.
5. **Мастер-классы**- передача мастером ученикам опыта, мастерства, искусства, чаще всего путём прямого и комментированного показа приёмов работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды и формы контроля знаний

Результаты освоения (знания, умения, владения)	Виды контроля	Формы контроля	Охватываемые разделы	Коэффициент весомости
ОПК-1, ПК-21	Текущий	УО-1 ПР-1	Фармацевтическая информатика	1,0
Итого:				1,0
ОПК-1, ПК-21	Промежуточная аттестация	УО-3	Фармацевтическая информатика	1,0

Условные обозначения:

УО – устный опрос: собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2), экзамен по дисциплине (УО-3);

(ПР) – письменные работы: тесты (ПР-1), рефераты (ПР-2), академическая история болезни (ПР-3).

ТС – технические средства контроля: программы компьютерного тестирования (ТС-1), учебные задачи (ТС-2).

4.2. Контрольно-диагностические материалы.

Формой промежуточного контроля по дисциплине в 9 семестре является зачет. Для подготовки к зачету предусмотрено 10 вопросов. К промежуточной форме контроля допускаются студенты, посещавшие занятия, выполняющие все предусмотренные практические задания, активно участвующие в самостоятельной работе.

4.2.1. Список вопросов для подготовки к зачету:

1. Научная информация: теория и практика. Система научно-технической информации. Федеральные и региональные органы НТИ. Система научно-медицинской информации. Система фармацевтической информации: федеральный, региональный и учрежденческий уровни.

2. Документальные источники информации. Документы, как источники информации. Виды аналитико-синтетической переработки информации. Библиографическое описание документа. Аннотирование и реферирование. Составление обзоров.

3. Информационно-поисковые системы в фармации. Информационный поиск. Типы информационно-поисковой системы (ИПС). Тезаурус как средство описания систем знаний. Компьютерные информационные системы в области лекарственного обеспечения. Информационные системы, действующие в области фармации.
4. Маркетинговые методы исследования информационных потребностей. Понятие информационной потребности. Прямые методы изучения информационных потребностей. Косвенные методы изучения информационных потребностей.
5. Информационная деятельность фармацевтических организаций. Понятие информационной работы. Наглядная информация. Наружное и внутреннее оформление аптеки. Размещение товара. Витрины. Информационное обслуживание медицинских и фармацевтических работников. Информация для потребителей.
6. Рекламная деятельность фармацевтических организаций. Роль рекламы в условиях рынка. Классификация средств рекламы. Планирование рекламных мероприятий.
7. Оценка эффективности информационно-рекламной деятельности. Понятие эффективности. Эффективность психологического воздействия рекламных средств.
8. Организация работы консультанта по продажам. Система фармацевтической помощи. Качество фармацевтической помощи. Фармацевтические информационно-консультационные услуги. Правила личной продажи. Стили поведения при продаже. Модель информационного обслуживания посетителей.
9. Основы фармакоэкономики. Понятие фармакоэкономики. Цели и задачи. Методы фармакоэкономики. Методология фармакоэкономики. Предварительная и комплексная фармакоэкономическая оценка лекарственной помощи.
10. Источники информации, используемые при составлении формулярных списков и справочников. Формулярная система основанная на концепции жизненно важных лекарственных средств. Этапы разработки и внедрения формулярной системы.

4.2.2. Тестовые задания предварительного контроля (примеры):

1. Найдите правильный ответ. Вторичные документы - это:

- А. Библиографическое описание Б. Моноиздание В. Аннотация
Г. Реферат Д. Обзор Е. Индекс Ж. Перевод

2. Установите соответствие: Издания классифицируются:

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. По видам | А. Моноиздания |
| 2. По структуре | Б. Сборники |
| 3. По периодичности | В. Авторские |
| | Г. Непериодические |
| | Д. Периодические |
| | Е. Официальные |
| | Ж. Продолжающиеся |

4.2.3. Тестовые задания текущего контроля (примеры):

1. Найдите правильный ответ. Прямые методы – это:

- А. Целенаправленные беседы по заранее подготовленным, а также возникающим в процессе диалога вопросам.
Б. Опросы по заранее разработанному перечню вопросов.
В. Основаны на опросе потребителей информации, информационные потребности которых изучаются.
Г. Основаны на анализе документальных источников, отражающих деятельность потребителя информации, информационные потребности которых изучаются.

2. Перечислите основные характеристики методов изучения информационных потребностей:

- А. Точность
Б. Доступность
В. Полнота
Г. Время реализации
Д. Трудоемкость
Е. Реализуемость
Ж. Быстрота
3. Восприятие метода

4.2.4. Тестовые задания промежуточного контроля (примеры):

1. Установите соответствие:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Фирменный стиль | А. Зарегистрированное в юридическом порядке графическое обозначение фирмы и ее товаров |
| 2. Товарный знак | Б. Присущий только данной фирме |
| 3. Слоган | |

4. Логотип

изобразительный образ фирмы и ее товаров
В. Оригинальное написание полного или сокращенного наименования фирмы
Г. Фирменный лозунг, девиз фирмы

4.2.5. Ситуационные задачи (примеры):

Задача № 1. Составить общую смету расходов на рекламные мероприятия в планируемом году, если расходы на рекламу в текущем году составили 2,4 тыс. руб., объем продаж текущего года – 4000 тыс. руб., увеличение объема продаж в планируемом году составит 2%.

Эталон ответа к задаче № 1:

1. Определяем уровень расходов на рекламу в текущем году по формуле:
$$U_p = \text{Расходы на рекламу текущего года} / \text{Объем продаж текущего года} * 100$$
$$U_p = 2,4 / 4000 * 100 = 0,06\%$$
2. Определяем объем продаж в планируемом году по формуле:
$$O_p = \text{Объем продаж текущего года} + \text{увеличение объема продаж в планируемом году}$$
$$O_p = 4000 + (4000 * 2/100) = 4080 \text{ тыс. руб.}$$
3. Определяем расходы на рекламу в планируемом году:
$$P = \text{Объем продаж планируемого года} * U_p \text{ на рекламу текущего года} / 100$$
$$P = 4080 * 0,06/100 = 2,448 \text{ тыс. руб.}$$

Задача № 2. Распределить запланированный рекламный бюджет по каналам распространения рекламы, сохранив их удельные веса на уровне текущего года, если расходы на рекламу в текущем году составили 2,4 тыс. руб., в т.ч.: реклама в прессе -0,72; печатная реклама – 0,48; прямая почтовая – 0,24; прочие каналы – 0,96 тыс. руб.

Эталон ответа к задаче № 2:

1. Определяем удельный вес расходов на рекламу по каналам ее распространения в текущем году: Уд. вес = Расходы по конкрет. каналу / итого расходы на рекламу * 100%
$$0,72/2,4 * 100 = 30\%$$
$$0,48/2,4 * 100 = 20\%$$
$$0,24/2,4 * 100 = 10\%$$
$$0,96/2,4 * 100 = 40\%.$$

2. Определяем расходы на рекламу по каналам ее распространения в планируемом году: расходы на рекламу в планируемом году * Уд. Вес расходов по каналу / 100

$$2,448 * 30\% = 0,734$$

$$2,448 * 20\% = 0,490$$

$$2,448 * 10\% = 0,245$$

$$2,448 * 40\% = 0,979$$

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	ЭБС:	
1.	Электронная библиотечная система «Консультант студента» Электронная библиотека медицинского вуза : [Электронный ресурс]. – М. : Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», 2016. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru – карты индивидуального доступа.	1 по договору
2.	Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» / ИТС «Контекстум» [Электронный ресурс]. – М. : Консорциум «Контекстум», 2016. – Режим доступа: http://www.rucont.ru через IP-адрес академии.	1 по договору
3.	Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс] / ООО «Компания ЛАД-ДВА». – М., 2016. – Режим доступа: http://www.consultant.ru через IP-адрес академии.	1 по договору
4.	Электронная правовая система для Специалистов в области медицины и здравоохранения «Медицина и здравоохранение» / ИСС «Кодекс» [Электронный ресурс]. – СПб. : Консорциум «Кодекс», 2016. – Режим доступа: сетевой оффисный вариант по IP-адресу академии.	1 по договору
5.	Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс] / ООО ГК «ГЭОТАР». – М., 2016. – Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru в Научной библиотеке КемГМА – через IP-адрес академии.	1 по договору
6.	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]. – Котельники, 2016. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru с любого компьютера академии, подключенного к сети Интернет; – с личного IP-адреса по логину и паролю, зарегистрированного с IP-адреса академии.	1 по договору
	Интернет-ресурсы:	
7.	www/webapteka.ru	
8.	www/ unico94	
9.	www/rosminzdrav.ru	
10.	www/roszdravnadzor.ru	
	Программное обеспечение:	
11.	Информационно Поисковая Система Консультант Плюс; Информационно Поисковая Система РЛС 2013;	

	Информационно Поисковая Система Клифар 4.0; СПО автоматизации деятельности аптечных организаций eФарма2- Аптека.	
	Компьютерные презентации:	
12.	Лекции по фармацевтической информатике в формате Microsoft Power Point 2010	
	Электронные версии конспектов лекций:	
13.	Лекции по фармацевтической информатике в формате Word	

5.2. Учебно-методическое обеспечение модуля дисциплины

№ п/ п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр библио- теки КемГМ У	Гриф	Число экз. в библиотеке	Число студентов на данный поток
	Основная литература				
1	Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 528с. -URL : ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза» http://www.studmedlib.ru/ .				34
	Дополнительная литература				
3	Информационные технологии в управлении здравоохранением Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / [В. Ф. Мартыненко и др.] ; под ред. А. И. Вялкова. - 2-е изд., доп. и перераб. - Электрон. дан. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 242 с. . -URL : ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза» http://www.studmedlib.ru/ .				34
	Методические разработки				

№ п/п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр библиотеки КемГМУ	Гриф	Число экз. в библиотеке	Число студентов на данный поток
	кафедры				
4	Основы фармацевтической информатики. Учебное пособие/ В.В. Халахин, Г.Н. Андрианова, А.Г. Петров, Г.П. Петров – Кемерово, 2016. – 222 с.				34
5	Методические основы фармакоэкономического анализа лекарственной терапии профессиональных заболеваний. Монография / А.Г. Петров, В.А. Семенихин, О.И. Кныш, Г.П. Петров, О.В. Одинцева, С.Н. Раудина - Кемерово, 2014. - 208 с.				34

**6.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**
ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МОДУЛЯ

Наименование кафедры	Вид помещения (учебная аудитория, лаборатория, компьютерный класс)	Местонахождение (адрес, наименование учреждения, корпус, номер аудитории)	Наименование оборудования и количество, год ввода в эксплуатацию	Вместимость, чел.	Общая площадь помещений, используемых в учебном процессе
1.	2.	3.	4.	5.	6.
УЭФ	Учебная комната № 318	Октябрьский 16А	Стол – 13, стул – 26	26	234
	Лекционный зал №314	Октябрьский 16А	Стол - 25 стул-50 Мультимедийный проектор Acer DNX 8020 – 1 шт. (2015), Ноутбук – 1 шт. (2011 г) Операционная система - Linux	50	
	Компьютерный класс №317	Октябрьский 16А	Стол компьютерный – 9 шт., стул – 18 шт. Ноутбуки HP Compaq - 8 шт. с пакетом программного обеспечения Операционная система Microsoft Windows 8	18	
	Учебная комната №517	Октябрьский 16А	Стол – 15 шт., стул – 30 шт	30	
	Кабинет зав. каф.и др.№302,319	Октябрьский 16А	Компьютеры IBM PC совместимые – 6 шт.: операционная система Microsoft Windows 7,XP; Microsoft Office 2010	5	

Рецензия

на рабочую программу дисциплины «фармацевтическая информатика» для студентов 5 курса, направление подготовки (специальность): 33.05.01 «Фармация», форма обучения очная.

Программа подготовлена на кафедре управления и экономики фармации ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России. Авторы: зав.каф. УЭФ, доц., к.м.н. Петров Г.П., ст. препод. каф. УЭФ Григорьева Е.Б.

Рабочая программа включает разделы: паспорт программы с определением цели и задач дисциплины; место дисциплины в структуре основной образовательной программы; общую трудоемкость дисциплины; результаты обучения представлены формируемыми компетенциями; образовательные технологии; формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. В рабочей программе дисциплины «фармацевтическая информатика» указаны примеры оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций; критерии оценки текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

В тематическом плане дисциплины выделены внутридисциплинарные модули: маркетинговые методы исследования информационных потребностей, маркетинговые информационные системы в фармации, компьютерные программы, используемые в работе фармацевтических организаций, информационно-рекламная деятельность фармацевтических организаций, основы фармакоэкономики, документальные источники информации, аналитико-синтетическая переработка информации, организация работы консультанта по продажам, что отвечает требованию современного ФГОС ВО.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми формами (лекции, практические занятия), но и интерактивными формами, такими как информационные технологии; case-study; обучение на основе опыта; дискуссия, мастер-класс.

Таким образом, рабочая программа дисциплины полностью соответствует ФГОС ВО по специальности «Фармация» 33.05.01, типовой программе дисциплины «фармацевтическая информатика» и может быть использована в учебном процессе Кемеровского государственного медицинского университета.

Зав. каф. фармацевтической технологии
и фармакогнозии, к.фарм.н., доц.



И.Г. Танцерева

Специалист по кадрам

Рецензия

на рабочую программу дисциплины «фармацевтическая информатика» для студентов 5 курса, направление подготовки (специальность): 33.05.01 «Фармация», форма обучения очная.

Программа подготовлена на кафедре управления и экономики фармации ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России. Авторы: зав.каф. УЭФ, доц., к.м.н. Петров Г.П., ст. препод. каф. УЭФ Григорьева Е.Б.

Рабочая программа включает разделы: паспорт программы с определением цели и задач дисциплины; место дисциплины в структуре основной образовательной программы; общую трудоемкость дисциплины; результаты обучения представлены формируемыми компетенциями; образовательные технологии; формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. В рабочей программе дисциплины «фармацевтическая информатика» указаны примеры оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций; критерии оценки текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

В тематическом плане дисциплины выделены внутридисциплинарные модули: маркетинговые методы исследования информационных потребностей, маркетинговые информационные системы в фармации, компьютерные программы, используемые в работе фармацевтических организаций, информационно-рекламная деятельность фармацевтических организаций, основы фармакоэкономики, документальные источники информации, аналитико-синтетическая переработка информации, организация работы консультанта по продажам, что отвечает требованию современного ФГОС ВО.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми формами (лекции, практические занятия), но и интерактивными формами, такими как информационные технологии; case-study; обучение на основе опыта; дискуссия, мастер-класс.

Таким образом, рабочая программа дисциплины полностью соответствует ФГОС ВО по специальности «Фармация» 33.05.01, типовой программе дисциплины «фармацевтическая информатика» и может быть использована в учебном процессе Кемеровского государственного медицинского университета.

Доцент кафедры управления и экономики фармации, к.фарм.н.

А.Г. Петров







Лист изменений и дополнений РП

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
Б1.Б.31 Фармацевтическая информатика
 (указывается индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

Регистрационный номер РП 356 .

Дата утверждения «15» сентября 2016 г.

№ п/п	Перечень дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу	РП актуализирована на заседании кафедры:		
		Дата	Номер протокола заседания кафедры	Подпись заведующего кафедрой
1	Рабочая программа актуализирована на 2017/2018 уч.г. в части: Раздел 4.2. Контрольно-диагностические материалы. 4.2.1.Список вопросов для подготовки к зачету	08.09.2017	2	
2	В рабочую программу вносятся следующие изменения: <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"> Научная библиотека раздел 5 ФГБОУ ВО КемГМУ Фармацевтическая информатика Россия </div> «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины»	03.04.2018	11	
3	Рабочая программа актуализирована на 2018/2019 уч. г. в части: Раздел 4.2. Контрольно-диагностические материалы. 4.2.1.Список вопросов для подготовки к зачету	30.08.2018	1	
4	Рабочая программа актуализирована на заседании кафедры фармации	05.10.2018	1	

5. В РП вносятся изменения раздел 5 31.01.19 №4 

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	ЭБС:	
1.	Электронная библиотечная система «Консультант студента» : [Электронный ресурс] / ООО «ИПУЗ» г. Москва. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru – карты индивидуального доступа.	по договору, срок оказания услуги 01.01.2019–31.12.2019
2.	«Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» [Электронный ресурс] / ООО ГК «ГЭОТАР» г. Москва. – Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru – карты индивидуального доступа.	по договору, срок оказания услуги 01.01.2019–31.12.2019
3.	Электронная библиотечная система «ЭБС ЛАНЬ» - коллекция издательства «Лаборатория знаний» [Электронный ресурс] / ООО «ЭБС ЛАНЬ». – СПб. – Режим доступа: http://www.e.lanbook.ru через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	по договору, срок оказания услуги 01.01.2019–31.12.2019
4.	Электронная библиотечная система «Букап» [Электронный ресурс] / ООО «Букап» г. Томск. – Режим доступа: http://www.books-up.ru – через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	по договору, срок оказания услуги 01.01.2019–31.12.2019
5.	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [Электронный ресурс] / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» г. Москва. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru – через IP-адрес университета, с личного IP-адреса по логину и паролю.	по договору, срок оказания услуги 01.01.2019–31.12.2019
6.	Информационно-справочная система КОДЕКС с базой данных № 89781 «Медицина и здравоохранение» [Электронный ресурс] / ООО «ГК Кодекс». – г. Кемерово. – Режим доступа: http://www.kodeks.ru/medicina_i_zdravoohranenie#home через IP-адрес университета.	по договору, срок оказания услуги

		01.01.2019– 31.12.2019
7.	Справочная правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс] / ООО «Компания ЛАД-ДВА». – М.– Режим доступа: http://www.consultant.ru через IP-адрес университета.	по договору, срок оказания услуги 01.01.2019– 31.12.2019
8.	Электронная библиотека КемГМУ (Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2017621006 от 06.09.2017г.)	неограниченный
	Интернет-ресурсы:	
7.	www/webapteka.ru	
8.	www/ unico94	
9.	www/rosminzdrav.ru	
10.	www/roszdravnadzor.ru	
	Компьютерные презентации:	
11.	Лекции по фармацевтической информатике в формате Microsoft Power Point 2010	
	Электронные версии конспектов лекций:	
12.	Лекции по фармацевтической информатике в формате Word	

5.2. Учебно-методическое обеспечение модуля дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр библиотеки
	Основная литература	
1	Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. – М : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – URL : «ЭБС «Консультант студента» www.studmedlib.ru	
	Дополнительная литература	
2	Омельченко, В.П. Медицинская информатика [Текст] : [учебник для вузов] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова ; М-во образования РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 527 с.	61 О-572
	Методические разработки кафедры	
3	Основы фармацевтической информатики [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования-программам специалитета по специальности «Фармация» / В. В. Халахин [и др.] ; Кемеровская государственная медицинская академия. - Кемерово : [б. и.], 2016. - 225 с.	