


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «КЕМЕРОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| | |
|--|--|
| Устав принят на собрании журналистского коллектива 17.06.2016 г. | УТВЕРЖДЕН Решением Учредителя журнала 21.06.2016 г. Ректор  В.М. Ивойлов |
|--|--|

Устав редакции периодического печатного издания научного журнала
«Фундаментальная и клиническая медицина»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Устав разработан в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. N 2124-1 «О средствах массовой информации» и устанавливает порядок взаимоотношений между Учредителем средства массовой информации (СМИ) и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции СМИ.

1.1 Редакция журнала «Фундаментальная и клиническая медицина» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет производство и выпуск СМИ – научного журнала «Фундаментальная и клиническая медицина» (в дальнейшем именуемого «Журнал»).

1.2 Учредителем и издателем Журнала является государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО КемГМА Минздрава России), в дальнейшем именуемое «Учредитель».

1.3 Редакция в своей деятельности руководствуется законодательством РФ: Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77 – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», настоящим Уставом другими законодательными актами и иными документами Учредителя.

1.4 Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция осуществляет хозяйственную деятельность как структурное подразделение государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.5 Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Уставом ГБОУ ВПО КемГМА Минздрава России и иными документами Учредителя.

1.6 Финансирование деятельности Редакции осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом, Уставом ГБОУ ВПО КемГМА Минздрава России и иными документами Учредителя.

1.7 По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.8 Местонахождение (адрес) Редакции: 650056, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Ворошилова, д. 22А.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1 Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции;
- утверждать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность Журнала в случаях и в порядке, установленном настоящим Уставом;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык Журнала, его название, форму или территорию распространения Журнала, его периодичность, объем и тираж;
- помещать бесплатно и в указанный им срок (в том числе в подготавливаемом или ближайшем планируемом номере) сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя); максимальный объем заявления Учредителя не может превышать 5000 печатных знаков;
- осуществлять контроль над соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава, Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Журнала, иным сведениям, представленным при его регистрации и содержащимся в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;
- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции.

2.2 Учредитель обязан:

- соблюдать положения Устава Редакции;
- оказывать Редакции содействие в продвижении Журнала;
- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.3 Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам только с согласия Редакции.

3. Права и обязанности Редакции

3.1 Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность, в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления. Годовые и перспективные планы разрабатываются главным редактором и редколлекцией, утверждаются Учредителем;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий по созданию выпусков Журнала;
- самостоятельно подписывать номер Журнала в печать;
- осуществлять переписку с читателями Журнала, учитывать их интересы и предложения по содержанию и оформлению Журнала.

3.2 Редакция обязана:

- обеспечивать высокий содержательный, научный и профессиональный уровень публикаций с позиции доказательной медицины;
- обеспечивать оформление Журнала для печати в соответствии с требованиями государственных стандартов, норм и правил, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическими предприятиями;

- обеспечивать периодичность выпуска, тираж и объем журнала в соответствии с заявленными требованиями.
- обеспечивать свободное распространение через сеть Интернет электронной версии Журнала.
- публиковать в Журнале заявления Учредителя в объеме и в сроки, указанные в п. 2.1 Устава;

4. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

4.1 Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решения о наделении Редакции тем или иным имуществом принимаются органами управления Учредителя, в соответствии с их компетенцией.

4.2 Денежные средства, необходимые для производства и выпуска Журнала, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

4.3 Порядок производства, размещения и распространения рекламы в Журнале определяется документами Учредителя. Объем рекламы в отдельном номере Журнала определяется органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией, но не должен превышать 10 процентов объема одного номера Журнала.

4.4 Прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции является собственностью Учредителя и используется им для возмещения материальных затрат на производство, выпуск и распространение Журнала, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с уставом и документами Учредителя.

5. Управление Редакцией

5.1 Управление Редакцией осуществляют органы управления Учредителя и главный редактор, в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, уставом и иными документами Учредителя.

5.2 Органы управления Учредителя, в пределах своей компетенции, установленной в уставе и иных документах Учредителя, принимают решения по следующим вопросам деятельности Редакции:

- утверждают и освобождают от должности главного редактора, заключают с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;
- утверждают ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции;
- определяют основные направления деятельности Редакции;
- решают вопросы приема и увольнения журналистов и работников Редакции.
- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск Журнала, утверждают смету Редакции;
- принимают решения о размещении рекламы в Журнале;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с уставом Учредителя

5.3 Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и иными документами Учредителя, а также настоящим Уставом.

Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.4 Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы

деятельности Редакции за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой Учредителем.

5.5 Главный редактор вправе сформировать редакционный совет Журнала.

5.6 Члены редакционного совета назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционного совета по должности.

Редакционный совет созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала.

На заседаниях редакционного совета председательствует главный редактор.

5.7 Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционного совета вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционного совета.

5.8 Заседание редакционного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов совета, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

Решения редакционного совета носят рекомендательный характер. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционного совета.

Редакционный совет не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем уставе к ведению органов управления Учредителя.

6. Полномочия редакционной коллегии журнала

6.1 Координацию деятельности Журнала, а также рассмотрение основных вопросов деятельности осуществляет редколлегия. Состав Редакционной коллегии рекомендует главный редактор и затем координирует ее деятельность. Состав редколлегии утверждает Учредитель.

6.2 Редколлегию составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Журнала.

6.3 Редакционная коллегия принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества Журнала и ускорению редакционно-издательского процесса, осуществляет рецензирование научных статей.

6.4 Собрание редколлегии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

6.5 Собрание редколлегии ведет главный редактор, при его отсутствии коллектив избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. В протокол заносятся все решения собрания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7. Полномочия журналистского коллектива

7.1. Коллектив журналистов / штатных сотрудников редакции составляют лица, которые осуществляют редактирование, создание, сбор и подготовку материалов для публикации в Журнале. При осуществлении профессиональной деятельности журналисты обязуются уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

7.2 Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

7.3 Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества Журнала.

7.4 Журналистский коллектив Журнала решает вопросы, относящиеся к его компетенции, на общем собрании. Собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее 2/3 общего числа членов журналистского коллектива. При этом не учитываются лица, не имеющие возможности присутствовать на собрании в силу особенностей выполняемых ими обязанностей. Протокол ведется на каждом собрании коллектива. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Журнала

8.1 Выпуск Журнала может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя, либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа (в порядке, предусмотренном Законом РФ «О средствах массовой информации»).

8.2 Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Журнала в случае если:

- Редакция в течение 3-х месяцев нарушила требования законодательства о средствах массовой информации или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск Журнала;

- выпуск Журнала признан Учредителем нецелесообразным по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем после консультаций с главным редактором.

8.3 В случае решения Учредителя о прекращении выпуска Журнала, Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

8.4 Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала влечёт недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

9. Права на название

9.1 Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Последствия смены учредителей, изменения состава учредителей

10.1 В случае смены Учредителя Журнал продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

10.2 В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

11. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

11.1 Устав Редакции и изменения в нем принимаются на собрании коллектива Редакции и утверждаются Учредителем.

11.2 Изменения и дополнения в устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.