

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 1 из 8

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «Кемеровский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
 Минздрава России
 проф. Т.В. Попонникова
 «20» ноября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о научной работе на кафедре

СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019

РЕКОМЕНДОВАНО
 Советом по качеству
 Протокол № 3
 от «18» ноября 2019 г.

ПРИНЯТО
 Ученым советом
 Протокол № 3
 от «20» ноября 2019 г.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	4
6	ФУНКЦИИ.....	5
7	ПРАВА.....	5
8	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
9	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ.....	6
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	7
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	8

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 3 из 8

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение регламентирует научную работу на кафедрах Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

Положение относится к числу организационных документов Университета и является обязательным к применению на кафедрах Университета, в структурных подразделениях Университета, относящихся к блоку Научные исследования и разработки.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Трудовой кодекс Российской Федерации
- СМК-ОС-05-ДП 00.01-2010 Научные исследования и разработки.
- СМК-ОС-05-ПД-00.01-2019 Положение о научной деятельности КемГМУ.
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Положение об организации и проведении конференций.
- Положение о совете молодых ученых.
- Положение о студенческом научном обществе.
- Положение о комитете по этике и доказательности медицинских научных исследований.
- Положение о центральной научно-плановой комиссии.
- Устав ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения:

Научная деятельность - интеллектуальная деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, либо обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

Научно-исследовательская работа - работы научного характера, связанные с научным поиском, проведением исследований, в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений и научно обоснования проектов.

Научная организация - юридическое лицо или общественное объединение научных работников, осуществляющие в качестве основной научную и/или научно-техническую деятельность, подготовку научных работников и действующие в соответствии с учредительными документами научной организации.

ФГБОУ ВО КемГМУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Кемеровский государственный медицинский университет

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 4 из 8

ВУЗ - высшее учебное заведение

НР - научная работа

НИР - научно-исследовательская работа студентов

СМК – система менеджмента качества

СМУ - совет молодых ученых

СНМИ - сектор научно-медицинской информации

СНК - студенческий научный кружок

СНО - студенческое научное общество

УЛАМКО – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Кафедра является структурным подразделением Университета, осуществляющим научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным направлениям, а также подготовку по образовательным программам высшего образования и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. Содержание и регламентацию научной работы кафедры определяет кафедра в рамках тематики комплексных НИР Университета. Кафедра самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу КемГМУ.

4.3. Научные исследования выполняются:

- профессорско-преподавательским составом вуза в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время,
- обучающимися в ходе выполнения исследовательских работ, предусмотренных учебными планами, в студенческих научных кружках, а также на кафедрах, в научно-исследовательских учреждениях в свободное от учебы время;
- аспирантами в соответствии с индивидуальными планами их подготовки, а также в свободное от учебы время на кафедре.

4.5. В целях совершенствования НР на кафедре из числа сотрудников назначается ответственный за НР кафедры, которым является штатный преподаватель кафедры, имеющий ученую степень или стаж научно-педагогической деятельности не менее трех лет.

4.6. Ответственный за НР на кафедре назначается распоряжением заведующего кафедрой.

4.7. Ответственный за НР на кафедре подчиняется непосредственно заведующему кафедрой, может напрямую получать отдельные распоряжения от проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения.

4.8. На время отсутствия ответственного за НР на кафедре (командировка, отпуск, болезнь и др.) его обязанности исполняет сотрудник, назначенный распоряжением заведующего кафедрой.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основной целью является организация и проведение фундаментальных, поисковых и

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 5 из 8

прикладных научных исследований по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования, решения приоритетных задач охраны здоровья населения.

В соответствии с целью задачами кафедры являются:

- подготовка по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- экспертиза диссертационных работ, научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, подготовленных к опубликованию, научных проектов.
- внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс;
- создание условий для активного привлечения студенческой молодежи к научным исследованиям, изобретательской и рационализаторской деятельности;

6. ФУНКЦИИ

Сотрудник кафедры, ответственный за НР, производит следующие виды работ:

6.1. Выносит на рассмотрение заведующего кафедрой индивидуальные отчеты сотрудников кафедры по научной работе за полугодие, после согласования - предоставляет отчет в СНМИ по принятой форме.

6.2. Оперативно информирует преподавателей, сотрудников и аспирантов кафедры о научных мероприятиях, проводимых в КемГМУ и других организациях и учреждениях.

6.3. Организует мероприятия кафедрального уровня: семинары, врачебные конференции; лекции с приглашением ведущих специалистов по направлениям НР кафедры.

6.4. Формирует тематику и планы выступлений преподавателей, сотрудников, аспирантов и обучающихся на научных семинарах кафедры.

6.5. Курирует работу студенческого научного кружка на кафедре. Формирует (по согласованию с заведующим кафедрой) тематику и годовой план заседаний СНК.

6.6. Обеспечивает участие обучающихся, аспирантов и преподавателей кафедры в ежегодной научно-практической конференции «Проблемы медицины и биологии», проводимой в Университете.

6.8. Организует публикации результатов НИРС в материалах региональных, всероссийских и международных конференций.

6.9. Информировать сотрудников кафедры о грантовой поддержке исследований по профилю кафедры.

6.10. Организует выступления ведущих работников кафедры перед обучающимися о проводимых на кафедре научных исследованиях.

6.11. Формирует базу данных по участию обучающихся кафедры в мероприятиях НИРС, готовит отчеты о деятельности СНК кафедры и своевременно предоставляет их в СНМИ.

6.12. Разрабатывает предложения по поощрению обучающихся, имеющих значительные результаты по НИРС, и их научных руководителей на уровне кафедры.

7. ПРАВА

Ответственный за НИР на кафедре имеет право:

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 6 из 8

7.1. Знакомиться с решениями руководства Университета, касающимися его деятельности.

7.2. Получать методическую и иную информацию, которая необходима для реализации его функций и эффективного исполнения обязанностей.

7.3. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию научной работы на кафедре.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственный за научную работу на кафедре несет ответственность за:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, задержку исполнения предусмотренных должностных обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

- за нарушение правил охраны труда и техники безопасности.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Ответственный за научную работу на кафедре осуществляет взаимодействие с проректором по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения, Председателем и членами СМУ, начальником научного управления, заведующим СНМИ, сотрудниками других структурных подразделений и сторонними организациями.

9.1 С сотрудниками структурных подразделений:

- **представляет:** индивидуальные отчеты о научной деятельности сотрудников кафедры в СНМИ по принятой форме, тематику, годовой отчет деятельности СНК в СМУ Университета.

- **получает:** информацию о конференциях, конкурсах, съездах и т.п. через помощника проректора по НР и в СНМИ, документы о научной деятельности Университета, документы СМК в рамках своей компетенции, информацию о грантах.

9.2 Со сторонними организациями:

- **направляет:** информационные материалы о научной деятельности по профилю кафедры, информационные письма о конференциях, организованных с участием сотрудников кафедры;

- **получает:** письма, справки, информационные материалы и другие документы по профилю научной деятельности кафедры.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научной работе на кафедре	СМК-ОС-05-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 7 из 8

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ



РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник Научного управления	Ладик Анна Валерьевна		17.11.19

КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		18.11.2019.
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		18.11.2019.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «20» ноября 2019 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №3 от «20» ноября 2019 г., протокол заседания Совета по качеству №3 от «18» ноября 2019 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

- УЛАМКО

