

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 1 из 8

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Кемеровский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ  
Минздрава России  
проф. Т.В. Попонникова  
«20» ноября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о кураторе студенческой группы КемГМУ

**СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019**

РЕКОМЕНДОВАНО  
Советом по качеству  
Протокол № 3  
от «18» ноября 2019 г.

ПРИНЯТО  
Ученым советом  
Протокол № 3  
от «20» ноября 2019 г.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 2 из 8

## СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
5	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ КУРАТОРА .....	4
6	ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА.....	5
7	ПРАВА КУРАТОРА.....	6
8	ОТЧЕТНОСТЬ И УЧЕТ РАБОТЫ КУРАТОРОВ .....	6
9	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ .....	7
10	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ .....	8

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 3 из 8

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение определяет общие положения, права и обязанности куратора студенческой группы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

Работа куратора студенческой группы определяется целями и задачами учебно-воспитательного процесса в Университете. Являясь наставником молодежи, куратор оказывает организационную и методическую помощь обучающимся группы в решении учебных и социально - бытовых проблем, в приобретении навыков общения, умения применять полученные знания на практике.

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (вышем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 05.04.2001. №64 (в ред. от 17.01.2006)
- Устав Университета.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;  
высшего профессионального образования;

**НИР** - научно-исследовательская работа;

**СМК** – система менеджмента качества;

**УЛАМКО** – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 4 из 8

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Кураторы учебной группы назначаются деканом факультета из числа активных преподавателей и утверждаются приказом ректора Университета.
- 4.2. Работа преподавателя в качестве куратора является основным его поручением, включенным в раздел "Воспитательная работа" кафедрального и индивидуального плана.
- 4.3. Куратор закрепляется за учебной группой на 1 год.
- 4.4. Руководство работой кураторов на факультете осуществляется деканом и заместителями деканов по воспитательной работе. Заведующий кафедрой организует и несет ответственность за проведение работы кураторами-преподавателями своей кафедры.
- 4.5. Методическую помощь кураторам оказывает совет кураторов, деканы и заместители деканов.
- 4.6. Систематическое освещение различных аспектов учебной и воспитательной работы кураторов в студенческих группах и пропаганду передового опыта обеспечивают средства массовой информации Университета.
- 4.7. Основным документом, определяющим направления и формы взаимодействия куратора с обучающимися группы, является концепция воспитательной деятельности Университета.

#### 5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ КУРАТОРА

Основными задачами куратора в работе с учебной группой являются:

- 5.1. Проведение работы по адаптации обучающихся первых курсов к вузовским условиям работы.
- 5.2. Изучение индивидуальных склонностей, способностей, психологических качеств личности обучающихся.
- 5.3. Формирование и укрепление студенческого самоуправления в Университете.
- 5.4. Развитие учебной, научно - исследовательской и общественной активности обучающихся.
- 5.5. Подготовка обучающихся к профессиональной деятельности.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 5 из 8

## 6. ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА

### *Куратор обязан:*

- 6.1. Планировать работу в соответствии с концепцией воспитательной деятельности академии и плана факультета.
- 6.2. Совместно с общественными организациями участвовать в подборе руководящего актива группы (староста, профорг), способствовать укреплению их авторитета.
- 6.3. Знать социальное и семейное положение обучающихся, их настроения, взгляды, интересы и запросы.
- 6.4. Изучать индивидуальные особенности обучающихся группы.
- 6.5. Систематически осуществлять контроль за ходом учебы обучающихся, выяснять причины снижения академической активности и своевременно принимать меры по их устранению,
- 6.6. По результатам анализа качества успеваемости обучающихся вносить предложения по улучшению учебного процесса на кафедре, курсе, факультете.
- 6.7. Способствовать внедрению эффективных форм индивидуального планирования самостоятельной учебной работы обучающихся, рационального режима труда и отдыха.
- 6.8. Знать состояние бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии и на квартирах, проявлять заботу при необходимости об их улучшении.
- 6.9. Помогать обучающимся в подготовке всех мероприятий, проводимых в группе на курсе, факультете, Университете.
- 6.10. Способствовать укреплению дисциплины, повышению престижа знаний в студенческих группах.
- 6.11. Информировать обучающихся о различных мероприятиях (решениях, приказах, планах и т.д.) ректората и деканата по вопросам воспитательного и образовательного процессов.
- 6.12. Принимать участие в организации студенческих научно – практических конференций, проводимых в Университете.
- 6.13. Информировать группу о конкурсах, олимпиадах, выставках и т.д., проводимых для студенческой молодежи в городе, области, стране.
- 6.14. Выявлять обучающихся, имеющих склонности к НИР и рекомендовать их для обучения в ординатуре, аспирантуре.
- 6.15. Оказывать помощь обучающимся в определении и выборе специальности.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 6 из 8

## 7. ПРАВА КУРАТОРА

*Куратор имеет право:*

- 7.1. По согласованию с деканом факультета посещать все виды занятий, присутствовать на зачетах и экзаменах.
- 7.2. Вносить предложения об улучшении учебно-методической работы любой кафедры, ведущей занятия в студенческой группе.
- 7.3. Получать от деканата все необходимые сведения об обучающихся и мероприятиях, проводимых с руководимой им группой.
- 7.4. Ставить перед деканатом и общественными организациями факультета вопросы об улучшении воспитательной работы, социально – бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитиях и на квартирах.
- 7.5. Принимать участие в решении вопросов, связанных с назначением стипендий, предоставлении места в общежитии, в определении мер поощрения и порицания обучающихся.
- 7.6. Принимать участие в работе деканата при решении вопросов об отчислении обучающихся и сроков пересдачи зачетов и экзаменов.


## 8. ОТЧЕТНОСТЬ И УЧЕТ РАБОТЫ КУРАТОРОВ

- 8.1. Раз в семестр куратор отчитывается о выполнении плана работы на кафедре и на совете факультета.
- 8.2. По окончании учебного года куратор составляет отчет о проделанной работе и, после обсуждения на кафедре представляет декану (заместителю декана по воспитательной работе).
- 8.3. Отчет куратора с заключением о его работе заведующего кафедрой и декана факультета хранится в индивидуальном плане.
- 8.4. Декан факультета в конце учебного года представляет отчет о результатах работы кураторов помощнику ректора по воспитательной и социальной работе.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кураторе студенческой группы КемГМУ	СМК-ОС-04-ПД-00.02-2019	
		ВЕРСИЯ 2	страница 7 из 8

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ



#### РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник управления по воспитательной и социальной работе, помощник ректора по воспитательной и социальной работе	Солобуев Алексей Игоревич		18.11.19

#### КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

#### СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		18.11.2019г.
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		18.11.2019г.

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:** со дня утверждения ректором Университета «20» ноября 2019 г. (Основание: протокол заседания Ученого совета № 3 от «20» ноября 2019 г.; протокол заседания Совета по качеству № 3 от «18» ноября 2019 г.).

#### СПИСОК РАССЫЛКИ

- УЛАМКО

