


СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 1 из 8

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
 проф. Т. В. Попонникова
« 30 » ноября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководителе аспиранта

СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018

РЕКОМЕНДОВАНО
Советом по качеству
Протокол № 3
от « 26 » ноября 2018 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом
Протокол № 3
от « 30 » ноября 2018 г.

Кемерово-2018

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4	НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	4
5	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	5
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	7
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	8

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 3 из 8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения научного руководителя аспирантов ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России (далее – КемГМУ), его права и обязанности.

1.2. Аспирант – лицо, обучающееся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждении ученых степеней»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС ВО);
- Уставом ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России;
- иными локальными актами КемГМУ.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

ЦКО – центр качества образования.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 4 из 8

4. НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Научный руководитель назначается аспиранту в течение 3х месяцев с момента начала обучения в аспирантуре приказом ректора.

4.2 Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), преимущественно доктора наук. Научными руководителями аспирантов КемГМУ назначаются, как правило, лица из числа докторов наук, осуществляющих научную деятельность по направленности (профилю) обучения аспиранта.

4.3. В отдельных случаях к научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук. Кандидат наук, претендующий на право научного руководства аспирантами, представляет на рассмотрение Ученого совета КемГМУ следующие документы: выписку из протокола заседания кафедры, реализующей программу аспирантуры, с обоснованием; список опубликованных научных работ: в ведущих рецензируемых журналах, в том числе входящих в перечень ВАК, в ведущих зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях за последние пять лет, подтверждающих проведение самостоятельных научных исследований; перечень докладов претендента на национальных и международных конференциях за последние пять лет.

4.4. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором.

4.5. Научный руководитель аспиранта может быть освобожден от руководства приказом на основании решения Ученого Совета КемГМУ. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя с обоснованием невозможности дальнейшего продолжения руководства;

- ходатайство кафедры о назначении другого научного руководителя в связи с изменением темы научно-квалификационной работы (диссертации) или по несоответствию научного руководителя возложенным на него обязанностям;

- личное заявление аспиранта (при согласовании с профильной кафедрой и научным руководителем).

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 5 из 8

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

5.1. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- Проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру КемГМУ во время приемной кампании.

- При отсутствии печатных работ у поступающего в аспирантуру рекомендовать тему вступительного реферата, готовить заключение для приемной комиссии по результатам собеседования и рецензию на представленный реферат.

- Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач по научному руководству.

- Участвовать в обсуждении и инициировать вопросы относительно исполняемых им обязанностей научного руководителя по совершенствованию подготовки аспирантов.

- Ставить вопросы перед аттестационной комиссией о неаттестации аспиранта в связи с невыполнением индивидуального плана.

- Быть членом экзаменационных комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов.

- Присутствовать на заседании государственной экзаменационной комиссии при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

- Осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений КемГМУ по вопросам выполнения своих обязанностей научного руководителя.

- Осуществлять взаимодействие и обмениваться опытом научного руководства с представителями других образовательных организаций и научно-исследовательских учреждений Российской Федерации и других стран.

5.2. Научный руководитель аспиранта обязан:

- Знать требования по организации процесса обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

- Осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки аспиранта, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 6 из 8

рецензируемых научных журналах и изданиях. Осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

- Обеспечить своевременное утверждение темы научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта.

- Определить цель и задачи научно-квалификационной работы (диссертации), направлять работу аспиранта в соответствии с выбранной темой научно-квалификационной работы (диссертации).

- Осуществлять оперативное руководство и контроль плана научно-исследовательской деятельности аспиранта, выполнения индивидуального плана аспиранта;

- Консультировать аспиранта по вопросам научно-исследовательской деятельности, прохождения производственной (научно-исследовательской) и педагогической практик, осуществлять оперативное руководство и контроль выполнения плана производственной (научно-исследовательской) и педагогической практик аспиранта, предоставлять заключительный отзыв об итогах прохождения производственной (научно-исследовательской) и педагогической практик.

- Оценивать проделанную работу аспиранта и готовить заключение о ее соответствии установленным требованиям, способствовать поиску возможных печатных изданий для публикации материалов исследования.


- Координировать подготовку аспиранта для формирования необходимых компетенций.

- Обеспечивать своевременное прохождение промежуточной аттестации аспиранта.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о научном руководителе аспиранта	СМК-ОС-05-ПД-00.11-2018	
		ВЕРСИЯ 3	страница 7 из 8

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ




РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник научного управления	Ладик Анна Валерьевна		26.11.2018

КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		26.11.2018,
Руководитель ЦКО	Синькова Маргарита Николаевна		26.11.2018,
Юрисконсультант	Парамонова Лариса Алексеевна		26.11.2018

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «30» ноября 2018 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №3 от «30» ноября 2018 г., протокол заседания Совета по качеству №3 от «26» ноября 2018 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

- ЦКО

