



СМК	<b>ИНСТРУКЦИЯ</b> <b>по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой</b>	ИОТ-СМК-21-2021
		страница 1 из 6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
«Кемеровский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации ПРЗ РФ ФГБОУ ВО КемГМУ

 Г.Н. Дадаева  
«20»  2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ  
Минздрава России

 Т.В. Попонникова  
«27»  2021 г.



## ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами  
и офисной оргтехникой

**ИОТ-СМК-21-2021**

РЕКОМЕНДОВАНО

Советом по качеству  
Протокол № 8  
от «20» мая 2021 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом  
Протокол № 9  
от «27» мая 2021 г.

Кемерово 2021

СМК	<b>ИНСТРУКЦИЯ</b> <b>по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой</b>	ИОТ-СМК-21-2021
		страница 2 из 6

### 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Инструкция по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту - Университет) устанавливает государственные нормативные требования охраны труда, направленные на обеспечение здоровых, безопасных условий труда работников при выполнении должностных обязанностей.

### 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.2. СП 2.2.3670-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям труда».

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей Инструкции используются следующие сокращения:

- 3.1. **СМК** – система менеджмента качества;
- 3.2. **УЛАМКО** – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования;
- 3.3. **ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

### 4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

- 4.1. К самостоятельной работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование, прошедшие инструктаж по охране труда на рабочем месте.
- 4.2. Площадь на одно постоянное рабочее место пользователей персональных компьютеров на базе электронно-лучевой трубки, должна составлять не менее 6 м, на базе плоских дискретных экранов (жидкокристаллические, плазменные) - не менее 4,5 м.
- 4.3. Оснащение светопроницаемых конструкций и оконных проёмов должно позволять регулировать параметры световой среды в помещении. Экран монитора необходимо располагать таким образом, чтобы на него не попадали прямые солнечные лучи.
- 4.4. Персональные компьютеры следует размещать таким образом, чтобы показатели освещенности не превышали установленных гигиенических нормативов.
- 4.5. Компьютерное оборудование рекомендуется размещать в помещениях не ближе 0,5 м от отопительных приборов.
- 4.6. На рабочем месте, предназначенном для работы в положении сидя, производственное оборудование и рабочие столы должны иметь пространство для размещения ног высотой не менее 600 мм, глубиной - не менее 450 мм на уровне колен и 600 мм на уровне стоп, шириной не менее 500 мм.



СМК	ИНСТРУКЦИЯ по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой	ИОТ-СМК-21-2021
		страница 3 из 6

4.7. В течение всей рабочей смены следует соблюдать установленный режим труда и отдыха.

4.8. Основными опасными и вредными производственными факторами при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой могут быть:

- повышенный уровень электромагнитных полей;
- повышенный уровень электростатических полей;
- недостаточный уровень освещенности рабочей поверхности;
- превышение ПДК химических веществ в воздухе (стирол, эпихлоргидрин) при копировании и распечатывании документов.

4.9. О случаях травмирования, всех неисправностях в работе оборудования, нарушениях требований безопасности, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций работник должен сообщить непосредственному руководителю и принять меры обеспечения собственной безопасности.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

5.1. Ознакомиться с инструкцией по эксплуатации устройств.

5.2. Включить выключатель сетевого фильтра. При включении кнопка должна начать светиться. При включении в розетку вилку сетевого кабеля вставлять в розетку необходимо полностью.

5.3. Включить монитор (если выключен).

5.4. Включить компьютер кнопкой «Power». Дождаться загрузки операционной системы (ОС).

## 6. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

6.1. Пользователям рекомендуется периодически очищать клавиатуру, мышь от загрязнений, протирать экраны мониторов, корпуса оборудования специальными средствами, предварительно отключив оборудование от электрической сети.

### 6.2. Запрещается:

6.2.1. Загораживать вентиляционные отверстия системного блока компьютера.

6.2.2. Ставить на устройства какие-либо предметы, ставить сосуды с жидкостью.

6.2.3. Протирать устройства мокрой ветошью, спиртом, другими легковоспламеняющимися веществами, влажной ветошью защитные экраны и экраны видео мониторов.

6.2.4. Включать электронагревательные и другие электробытовые устройства в непосредственной близости от компьютера.

6.2.5. Прикасаться к внутренним компонентам устройств, так как они могут находиться под напряжением и сильно нагреваться.

6.2.6. Ударять или резко встряхивать устройства.

6.2.7. Самостоятельно разбирать, подвергать ремонту устройства и все комплектующие.

6.2.8. Прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании.

6.2.9. Работать на компьютере, периферийных устройствах, оргтехнике при снятых кожухах.

6.2.10. Отключать оборудование от электросети выдергиванием штепселя, держа за шнур.



СМК	<b>ИНСТРУКЦИЯ</b> <b>по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой</b>	ИОТ-СМК-21-2021
		страница 4 из 6

6.3. Все кабели, соединяющие системный блок с другими устройствами (принтеры, клавиатуры и мыши), следует вставлять и вынимать только при полностью обесточенном компьютере и выключенными дополнительными устройствами.

Исключение составляют автономные USB-устройства: они могут быть подключены к включенному компьютеру.

Полностью обесточенным считается компьютер с отключенным силовым проводом питания электросети.

6.4. Запрещено подвергать механическим воздействиям электрокабели (например, ставить на них мебель, сильно перегибать, прикреплять скрепками, дергать, завязывать узлом).

6.5. Запрещено аварийно завершать работу компьютера кнопкой «Reset» или отключением вилки от электросети. Завершайте работу компьютера правильно, через кнопку «Пуск» и «Завершение работы».

6.6. Запрещено подвергать компьютер, периферийные устройства и оргтехнику физическим, термическим и химическим воздействиям. (Сидеть на корпусе оборудования, загоразивать предметами вентиляционные отверстия, проливать на оборудование жидкости, засорять).

6.7. При попадании внутрь устройств каких-либо металлических предметов (скрепки, скобки и пр.) необходимо сразу же отключить устройство от электрической сети и вызвать специалиста для ремонта.

6.8. Присоединение и отсоединение USB-кабелей, электрокабелей к устройствам должен производить только специалист технической службы (УИТ).

6.9. Область вокруг выводного лотка принтера может нагреваться во время печати, поэтому запрещается прикасаться к этой области во время печати во избежание ожога.

6.10. Лазерный луч, используемый в принтерах, может нанести вред организму при нарушении правил эксплуатации принтера и открывании крышки с предупреждающей наклейкой «Блок лазерного сканера». Запрещается открывать данную крышку и снимать наклейку.

6.11. При извлечении замятой бумаги из оргтехники не допускается контакт ожерелий, браслетов, колец и других металлических предметов с внутренними компонентами оргтехники, так как это может привести к ожогам и электротравме.

6.12. Выполняя замену картриджа с тонером нужно избегать рассыпания и попадания тонера на кожу, одежду и на слизистые (глаза, рот).

6.13. При попадании тонера на кожные покровы нужно промыть кожу холодной водой с мылом. При попадании на слизистые оболочки глаз, рта промыть их холодной водой, при появлении раздражения обратиться к врачу.

6.14. При рассыпании тонера из картриджа нельзя вдыхать его. При попадании тонера в дыхательные пути необходимо обратиться к врачу.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

7.1. Закрывать все открытые программы и документы.

7.2. С помощью меню «Пуск» «Завершение работы» выключить компьютер и дождаться завершения работы.

7.3. Не отключать питание компьютера до полного прекращения работы системы.

Убедиться, что система полностью завершила работу (Системный блок перестанет мигать и шуметь).

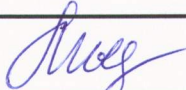
7.4. Отключить сетевой фильтр.

7.5. Периферийные устройства и оргтехнику после окончания рабочей смены необходимо выключать из розетки.

СМК	ИНСТРУКЦИЯ по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийными устройствами и офисной оргтехникой	ИОТ-СМК-21-2021
		страница 5 из 6

### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ



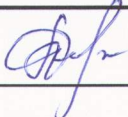
#### РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Специалист по охране труда	Мысочка Ольга Сергеевна		20.05.2021

#### КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

#### СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		20.05.2021
Начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования (УЛАМКО)	Синькова Маргарита Николаевна		20.05.2021
Ведущий юрисконсульт	<u>Длужняк</u> Елена Викторовна		20.05.2021

#### ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «28» мая 2021 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №9 от «28» мая 2021 г., протокол заседания Совета по качеству №8 от «20» мая 2021 г.)

#### СПИСОК РАССЫЛКИ

- УЛАМКО



