

ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России
Управление информационных технологий

**ЗАЯВКА № ____ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ**

Дата подачи заявки: « ____ » _____ 20 ____ г.

Тип устройства: системный блок, ноутбук, принтер, МФУ (*нужное обвести*)

Инвентарный номер: _____

Подразделение: _____

Описание проблемы: _____

Лицо, подавшее заявку:

С условиями технического обслуживания, изложенными на квитанции, ознакомлен(а)

ДОЛЖНОСТЬ

ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ

ПОДПИСЬ

ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России
Управление информационных технологий

**КВИТАНЦИЯ О ПРИНЯТИИ ЗАЯВКИ № ____
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ**

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Инвентарный номер: _____

Условия технического обслуживания:

- Прием ВТ на обслуживание осуществляется без упаковки и дополнительных устройств за исключением ноутбуков, принимаемых с блоками питания, и принтеров, принимаемых с картриджами.
- При обслуживании ВТ УИТ не несет ответственности за работоспособность программного обеспечения, установленного пользователем самостоятельно, а так же за данные пользователя¹.
- Лицу, сдавшему ВТ на обслуживание, выписывается настоящая квитанция, являющаяся единственным подтверждением временной передачи инвентарной единицы от сдающего подразделения в УИТ. Выдача ВТ возможна в обмен на данную квитанцию. В случае ее утери оформляется соответствующий акт передачи.
- При необходимости, по завершении технического обслуживания, пользователь восстанавливает свои данные и программное обеспечение самостоятельно из собственных резервных копий.

Лицо, принявшее заявку:

ДОЛЖНОСТЬ

ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ

ПОДПИСЬ

¹ Инструкция пользователя АРМ, раздел 8.