

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023
		страница 1 из 42

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ

Минздрава России

Т. В. Попонникова

« 06 »  2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о практиках обучающихся по образовательным программам  
высшего образования - программам бакалавриата и специалитета

**СМК-ПД-09-2023**

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 2 из 42

## СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК.....	7
6 ФУНКЦИИ СТОРОН ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИК.....	10
7 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИК.....	14
8 ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИК.....	15
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	16
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	40
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ .....	41



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 3 из 42

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает требования к организации и проведению всех видов практик.

1.2. Соответствие положению обязательно для всех научно-педагогических работников при выполнении работы, связанной с проведением практик обучающихся по программам бакалавриата и специалитета.

1.3. Программы практик являются составной частью основных образовательных программ высшего образования специальностей (направлений подготовки), реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), обеспечивающих выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.);
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. N 435н "Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья"
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29 марта 2020 г. N 248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 4 из 42

распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- Устав ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России;
- Рабочие учебные планы для всех форм обучения на текущий год.

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**База практики** - это предприятия, учреждения или организации, независимо от форм собственности, соответствующие профилю подготовки специалистов в высших учебных заведениях, с которыми заключается договор об организации практической подготовки обучающихся, и в которые для прохождения практики направляется группа обучающихся (обучающийся) ВУЗа.

В качестве баз для проведения практики кафедрами высших медицинских учебных заведений выбираются организации: медицинские, научные, осуществляющие производство лекарственных средств, производство и изготовление медицинских изделий, аптечные организации, судебно-экспертные учреждения или иные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

**Компетенция** – это способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)** – система учебно-методических документов, регламентирующих цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему оценки качества и ожидаемых результатов подготовки выпускника.

**Практическая подготовка** — форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы, к практической подготовке относится непосредственно практика, а также практические занятия, практикумы, лабораторные занятия и даже занятия лекционного типа, если их цель — сформировать, развить, закрепить практические навыки и компетенции, связанные с будущей профессиональной деятельностью.



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 5 из 42

**Практика** – специальная форма организации учебного процесса, направленная на закрепление теоретического материала, получаемого обучающимися в процессе академического обучения всех уровней подготовки, приобретение знаний, умений и навыков профессиональной деятельности.

**Рабочая программа практики** – внутривузовский нормативный документ, определяющий трудоемкость практики, порядок и технологии прохождения, способы контроля результатов, учебно-методическое и информационное обеспечение, в котором должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями, навыками и приобретаемыми компетенциями в целом по основной образовательной программе.

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – официальный документ, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, содержащий нормы, правила, требования к образованию.

**Фонд оценочных средств** – совокупность описанных в установленном порядке оценочных, диагностических средств и методических материалов по дисциплине.

**ЗЕ** – зачетные единицы

**ИД** – индикатор достижения компетенции

**КПЗ** - клинические практические занятия

**МЗ КО-Кузбасс** – Министерство здравоохранения Кемеровской области-Кузбасса

**НИР** – научно-исследовательская работа

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПЗ** – практические занятия

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ППО** – профессиональная образовательная организация

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**СМК** – система менеджмента качества;

**СРС** - самостоятельная работа студентов

**УК** – универсальные компетенции;

**УЛАМКО** – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования.

**ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 6 из 42

**ФМК** – факультетская методическая комиссия

**Форма ПК** – форма промежуточного контроля

**ЦМС** – Центральный методический Совет

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Практика имеет целью комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности, приобретение первоначального практического опыта, формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности (направлению подготовки).

4.4. Практика реализуется в рамках модулей ОПОП ВО и является обязательным компонентом рабочих учебных планов по специальностям и направлениям, реализуемых в Университете.

4.5. Практика организуется в условиях клинических баз с соответствующим вниманием к безопасности пациента, включая наблюдение за выполняемыми обучающимся действиями в условиях клинических баз.

4.6. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Решение по изменениям формы проведения практики принимается по личному заявлению обучающегося.

4.7. Основными видами проведения практик являются:

- учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа; клиническая практика;
- преддипломная практика – научно-исследовательская работа и клиническая практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

4.8. Способы проведения практик:

- стационарная – практика, которая проводится в организации, занимающейся медицинской и фармацевтической деятельностью, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет;



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 7 из 42

- выездная – практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

4.9. Практика обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности.

Формы проведения практик:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных основной образовательной программой высшего образования;

- дискретно:

- по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

- по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения аудиторных занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК**

5.1. Организация практик должна обеспечивать:

- выполнение требований ФГОС ВО по содержанию практики и уровню подготовки выпускников;

- связь практик с теоретическим обучением;

- непрерывность и последовательность формирования профессиональных умений и навыков в соответствии с программой практик;

- преемственность всех этапов практик; последовательное расширение круга формируемых умений, практических навыков и их усложнение при переходе от одного этапа на другой.

5.2. Практика, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование, организуется в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 8 из 42

(клиники), в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

5.3. Практика обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность образовательную и в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, допускается освоение практических навыков и компетенций, предусмотренных рабочими программами практик, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также ресурсов Центра симуляционного обучения и аккредитации ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России.

5.5. Практика проводится для сформированных групп (подгрупп) обучающихся или в индивидуальном порядке в зависимости от возможностей базовых учреждений. Сроки проведения практик, а также их трудоёмкость устанавливаются в соответствии с рабочими учебными планами, графиками учебного процесса и основной образовательной программой высшего образования по специальности.

5.6. Содержание практик определяется рабочими программами практик в соответствии с ФГОС ВО.



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 9 из 42

5.7. Рабочие программы практик разрабатываются кафедрами Университета, ответственными за данный вид практики, на основании действующего Положения о практике и утверждаются в полном соответствии с представленным в нём порядком не позднее, чем за 2 месяца до начала практики.

5.8. Рабочие программы практик хранятся на кафедре (экземпляр №1) и в соответствующем деканате в составе основной образовательной программы высшего образования (экземпляр №2).

5.9. Реестр компонентов учебно-методического обеспечения практики представлен в Приложении 1.

5.10. Руководители практик от кафедр назначаются заведующим кафедрой из числа ППС, в начале каждого семестра.

5.11. Сведения о кандидатурах руководителей практик передаются в отдел практики до подготовки приказа по практике, не позднее, чем за 2 месяца до начала практики.

5.7. Организация и проведение практики обучающихся регламентируется приказом проректора по учебной работе ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России; руководитель организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, в соответствии с Договором «Об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья», назначает работника (работников), замещающего (замещающих) штатные должности в данной организации, ответственного за организацию и проведение практической подготовки (далее - ответственный работник).

5.13. В ходе организации и проведения практик **Университет:**

- планирует и утверждает в рабочих учебных планах все виды практик в соответствии с основной образовательной программой высшего образования по специальности (направлению подготовки);

- заключает с организациями, осуществляющими медицинскую и фармацевтическую деятельность, договоры для проведения практик;



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 10 из 42

- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, методическое обеспечение, содержание и планируемые результаты практик;
- осуществляет организационное сопровождение практики;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, включая требования охраны труда и безопасности жизнедеятельности;
- формирует группы для проведения практик;
- организывает процедуру оценки компетенций студента, освоенных им в ходе практик;
- разрабатывает и согласовывает формы отчетности, методическое обеспечение и фонд оценочных средств практик.
- изучает и оценивает, адаптирует и улучшает ресурсы для клинической подготовки с целью соответствия потребностям обслуживаемого населения, что будет включать соответствие и качество для программ клинической подготовки относительно клинических баз, оборудования, количества и категории пациентов и клинической практики, наблюдения в качестве супервайзера и администрирования.

5.14. В ходе организации и проведения практик **организации**, оказывающие медицинские и/или фармацевтические услуги и участвующие в проведении практик:

- действуют в соответствии с договором на проведение практик, заключённым с Университетом;
- согласовывают программу практик, планируемые результаты и задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- назначают руководителя практик от организации;
- участвуют в организации процесса освоения компетенций практик;
- по окончании практики составляют характеристику о работе обучающегося, ежедневно визируют дневник практики.
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями техники безопасности и обеспечивают безопасные условия прохождения практик.

5.15. В целях оптимизации процессов организации и проведения производственной практики Университет изучает и оценивает, организации, оказывающие медицинские и/или фармацевтические услуги и участвующие в проведении практик, адаптируют и улучшают ресурсы для клинической подготовки обучающихся.



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 11 из 42

## 6. ФУНКЦИИ СТОРОН ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИК

### 6.1. Проректор по учебной работе:

- осуществляет общее руководство всеми видами практик;
- принимает ежегодный итоговый отчет прохождения практик по Университету.

### 6.2. Руководитель отдела практики Учебного управления Университета:

• ведет необходимую документацию по практике и несет ответственность за ее хранение;

- разрабатывает локальные нормативные акты, регламентирующие практику;
- занимается сопровождением заключения договоров с базами практик;
- осуществляет взаимодействие и консультативную поддержку между участниками учебных и производственных практик, в том числе с деканами факультетов и их заместителями по вопросам практик.

- организует и участвует в проведении совещаний руководителей практик;
- организует и участвует в проведении производственных собраний с обучающимися перед началом практики;

• обеспечивает информирование обучающихся о необходимости наличия документов для допуска к практике (медицинских книжек, сертификатов о прививках, гарантийных писем, ходатайств и т.п.);

- осуществляет контроль выполнения практик на факультетах;
- принимает отчеты, зачетные ведомости, результаты маркетинговых исследований от руководителей практик Университета;

• готовит отчет о выполнении практик на факультетах и в целом по Университету, с последующим представлением проректору по учебной работе;

• обобщает результаты маркетинговых исследований по итогам практик в разрезе специальностей;

### 6.4. Декан факультета и/или его заместитель по учебной работе:

• контролирует сформированность и качество учебно-методического обеспечения практик;

• готовит списки обучающихся по практикам; представляет руководителю отдела практики не позднее, чем за 2 месяца до начала практики актуальные списки обучающихся, подлежащих направлению на практику, и своевременно информируют об изменениях в них;

• предоставляет руководителю отдела практики не позднее, чем за 2 месяца до начала практики протоколы перезачета практик в случае освоения обучающимся практик



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 12 из 42

на предыдущем уровне подготовки (согласно Положению о порядке зачета освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность);

- согласовывает сроки прохождения практик;
- утверждает на основании заявления обучающегося решение о прохождении практики в индивидуальном порядке;
- обеспечивает ежегодное обсуждение результатов практик на заседаниях Совета факультета.

**6.5. Руководитель практикой от кафедры Университета:**

- определяет базы практик/практической подготовки обучающихся в зависимости от требований к освоению компетенций практики/ практической подготовки;
- предоставляет в отдел практики информацию, в электронном виде:
  - о базах практики;
  - о распределении студентов по базам практик, с учетом персонализированного подхода и возможности освоения компетенций, предусмотренных рабочей программой практики, в данной организации (Приложение 3)
- осуществляет организацию практики на клинических базах, где действуют в контакте с руководителем от организации, осуществляющей медицинскую и фармацевтическую деятельность;
- отслеживает работу по сбору необходимой документации к практике (медицинских книжек, гарантийных писем, ходатайств и т.п.);
- осуществляет посещение баз практик до начала с целью согласования количества студентов и обеспечения выполнения программ практик в полном объеме, а также в ходе проведения стационарных практик с целью контроля обучающихся;
- знакомит обучающихся с порядком и условиями прохождения практик, характеристикой базы практик, программой практик, методическими указаниями по ведению дневника в период практик и сроками сдачи отчетных документов;
- принимает непосредственное участие в распределении обучающихся по рабочим местам, фиксируют место и график работы для каждого из них;
- осуществляет контроль выполнения графика и программы прохождения практик;
- оказывает необходимую методическую помощь обучающимся;



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 13 из 42

- осуществляет контроль условий труда обучающихся и соблюдение ими санитарно-эпидемиологического режима;

- проверяет дневники и отчеты обучающихся, выполнение индивидуальных заданий, оценивают результаты практик с привлечением при необходимости других преподавателей кафедры;

- заполняет зачетные ведомости и представляет их в отдел практики (после прохождения летней производственной практики - в течение 15 дней с начала учебного года;

- готовит и представляет в 2-х экземплярах отчет о результатах прохождения практики заведующему кафедрой (экземпляр №1) и в отдел практики (экземпляр №2), в течение 15 дней после окончания практики в течение семестра (после прохождения летней производственной практики - в течение 15 дней с начала учебного года, после прохождения зимней практики - в течение 15 дней с начала весеннего семестра);

- проводит анкетирование обучающихся по итогам прохождения производственной практики, обобщает его результаты, представляет результаты маркетинговых исследований на кафедральном совещании заведующему кафедрой (экземпляр №1) и в отдел практики (экземпляр №2) в течение 15 дней после окончания производственной практики (после прохождения летней производственной практики - в течение 15 дней с начала учебного года, после прохождения зимней практики - в течение 15 дней с начала весеннего семестра);

- выставляет зачет или оценку за практику в зачетные книжки, в соответствии с приказом об организации практик и Инструкцией о правилах выдачи и заполнения зачетной книжки;

- вносит предложения по повышению качества проведения практики.

#### **6.6. Руководители практикой от медицинской или фармацевтической организации:**

- назначаются приказом руководителя организации;

- представляют в соответствии с программой практики рабочие места для её прохождения;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным нормам и правилам, требованиям охраны труда;

- согласовывают с руководителем практики от Университета графики прохождения практики на данной базе и обеспечивают их выполнение;



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 14 из 42

- организуют и проводят вводный инструктаж обучающихся по правилам техники безопасности и нормам охраны труда;
- распределяют обучающихся по рабочим местам целесообразно наибольшей эффективности прохождения практики;
- осуществляют постоянный контроль работы обучающихся с целью обеспечения возможности выполнения программы практики;
- контролируют соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка и санитарно-эпидемиологического режима;
- составляют и заверяют характеристики обучающихся с отражением в них итогов выполнения программы практики, индивидуальных заданий и отношения к работе.

#### **6.7. Обучающиеся при прохождении практики обязаны:**

- до начала практики встретиться с руководителем, получить задание и перечень обязательных для освоения навыков;
- иметь медицинскую книжку, сертификат о прививках;
- вовремя приступить к прохождению практики;
- полностью и в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные программой практик;
- вести ежедневно дневник практики и другую документацию, предусмотренную программой практик;
- сдать необходимые отчетные документы руководителю практики от Университета в установленные сроки;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования санитарно-эпидемиологического режима, охраны труда и пожарной безопасности, положения других официальных документов медицинских организаций.

6.8. Разрешается прохождение производственной практики по месту постоянного проживания обучающегося, как в Кемеровской области-Кузбассе, так и за пределами Кемеровской области. В этом случае, обучающийся обязан предоставить гарантийное письмо от соответствующей организации, осуществляющего медицинскую (фармацевтическую, в сфере охраны здоровья) деятельность о согласии принять данного обучающегося на производственную практику, не позднее, чем за 1 месяц до начала практики. Если данная организация не включена в реестр баз практик ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России, обучающийся участвует в подготовке срочного, на период прохождения практики, «Договора об организации практической подготовки



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 15 из 42

обучающихся, заключаемый между образовательной организацией и медицинской организацией» совместно с отделом практики.

6.9. Обучающиеся, поступившие по квоте целевого приема, при прохождении практики направляются на территории в соответствии с договором о целевой подготовке и потребностям организаций, данных территорий, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

## **7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИК**

7.1. После прохождения практики обучающиеся предоставляют руководителю практики от кафедры дневник, другие предусмотренные программой отчетные документы и характеристику, заверенную руководителем организации, на базе которого практика проходила, в установленные сроки. При прохождении учебных, преддипломных и стационарных производственных практик отчетные документы сдаются обучающимися в последний день практики. При прохождении выездной производственной практики документы сдаются обучающимися в течение 5 дней с начала учебного года.

7.2. Форма отчетности обучающихся о прохождении практики определяется рабочей программой.

7.3. При освоении практических навыков и компетенций, предусмотренных рабочими программами практик с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также ресурсов Центра симуляционного обучения и аккредитации ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России в связи с угрозой возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, формами отчетности о прохождении практики могут являться сводные отчеты по практике и чек – листы оценки освоения компетенций практик.

7.4. Итогом практик является зачет или оценка, которая формируется в результате комплексной оценки представленных обучающимся документов, отчетов о выполнении самостоятельной работы и индивидуальных заданий, характеристики. Итогом учебной практики у обучающихся 1 курса является зачет.

7.5. Оценка практики по значимости приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

7.6. Оценка выставляется в зачетную книжку руководителем практики от кафедры Университета.



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
	<b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	страница 16 из 42

7.7. Общие итоги практик обсуждаются ежегодно согласно плана на Совете факультета.

7.8. Обучающиеся, не выполнившие программу практики, или получившие оценку «неудовлетворительно» и отрицательную характеристику, приобретают академическую задолженность. В случае непрохождения практики в установленные сроки обучающийся направляется деканом на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время с установлением срока сдачи отчетных документов.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИК**

8.1. Для проведения практик в Университете предусматривается следующая документация:

- рабочая программа (Приложение 2) практики (в 2-х экземплярах);
- договоры Университета с базовыми организациями;
- годовой план учебных, производственных и преддипломных практик;
- расписание практик;
- приказ о направлении обучающихся на практику и назначении руководителей практики от Университета;
- зачетные ведомости по практикам (Приложение 4);
- отчет об организации и итогах практики (в 2-х экземплярах) (Приложение 5) ;
- анкета о практике;
- результаты маркетинговых исследований (Приложение 6) по практике (в 2-х экземплярах)
- Дневник и сводный отчет по практике обучающегося
- Чек-лист оценки освоения компетенций практики (при проведении внеплановых практик, в условиях чрезвычайных ситуаций и прохождения практики по индивидуальному плану) (Приложение 7)

8.2. Сроки и место хранения документов практике:

- дневник обучающегося с прилагаемыми к нему отчетными документами, сводный отчет по практике и чек- лист оценки освоения компетенций практики – 1 год на кафедре;
- отчеты руководителей практики от кафедр – 5 лет на кафедре (экземпляр №1) и у руководителя отдела практики Учебного управления (экземпляр №2);
- результаты маркетинговых исследований – 1 год на кафедре (экземпляр №1) и 5 лет у руководителя отдела практики Учебного управления (экземпляр №2).



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 17 из 42

Приложение 1

**Реестр компонентов учебно-методического обеспечения  
практики \_\_\_\_\_**

на 20\_\_ - \_\_ учебный год\*

Компоненты учебно-методического обеспечения практики	Сведения об утверждении	Сведения об актуализации	Примечания
<b>1. Рабочая программа практики</b>	Протокол заседания ФМК №__ от _____ 20__ года; регистрационный номер УМУ _____	Протокол заседания кафедры №__ от __05. 20__ года	
<b>2. Методические разработки для обучающихся по практике</b>			
2.1.Название, авторы	Наличие внутривузовского грифа; протокол заседания ЦМС №__ от _____ 20__ г.	Протокол заседания кафедры №__ от 05.20__ г.	
2.2.Название, авторы и т.д.			
<b>3. Методические разработки для преподавателей по практике</b>			
3.1.Название, авторы			
3.2.Название, авторы и т.д.			
<b>4. Фонд оценочных средств</b>			
4.1.			
4.2.			

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ *Подпись*

\_\_\_\_\_ **Ф.И.О.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 18 из 42

Приложение 2

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ д.м.н., профессор Коськина Е.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Специальность \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
 Квалификация выпускника \_\_\_\_\_  
 Форма обучения очная  
 Факультет \_\_\_\_\_  
 Кафедра-разработчик рабочей программы \_\_\_\_\_  
 Продолжительность \_\_\_\_\_ недель

Семестр	Трудоемкость		Занятия на базе практики, ч.	СРС, ч.	Форма промежуточного контроля
	ЗЕ	ч.			
<b>Итого</b>					

Кемерово 20\_\_



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным</b> <b>программам высшего образования –</b> <b>программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 19 из 42

Рабочая программа практики « \_\_\_\_\_ » разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению по специальности \_\_\_\_\_. « \_\_\_\_\_ », квалификация « \_\_\_\_\_ », утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (рег. в Министерстве юстиции РФ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_ г.)

Рабочую программу разработал (-и): \_\_\_\_\_

должность, уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа согласована:

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ д.м.н., проф. И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ФМК \_\_\_\_\_ факультета, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа зарегистрирована в учебном управлении

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Руководитель УМО \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным</b> <b>программам высшего образования –</b> <b>программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 20 из 42

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Цели и задачи освоения практики

1.1.1. Целями освоения практики \_\_\_\_\_ являются

*(Указываются цели освоения практики, соотнесенные с общими целями ОПОП).*

1.1.2. Задачи практики: *стимулирование интереса к выбранной профессии; развитие практических навыков; формирование целостного представления о ....; обучение приёмам ...; выработка умений ....*

### 1.2. Место практики в структуре ОПОП

1.2.1. Практика относится к \_\_\_\_\_ части.

1.2.2. Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами/практиками:

\_\_\_\_\_  
*(наименование дисциплины)*

1.2.3. Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами/практиками:

\_\_\_\_\_  
*(наименование дисциплины)*



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 21 из 42

### 1.3. Компетенции, формируемые в результате освоения практики

#### 1.3.1. Универсальные компетенции

№ п/п	Наименование категории универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание универсальной компетенции	Индикаторы универсальных компетенции	Оценочные средства
1	Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 ук-1 Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и пр. ИД-2 ук-1 Уметь осуществлять поиск информации по профессиональным научным проблемам. ИД-3 ук-1 Уметь выявлять проблемные ситуации. ИД-4 ук-1 Уметь применять системный подход для решения задач в профессиональной области. ИД-5 ук-1 Уметь демонстрировать оценочные суждения в решении проблемных ситуаций.	<b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания №1... Ситуационные задачи №1, 2, 3 Контрольные вопросы - №1, 2, 3 Темы рефератов – Тема 5 Кейсовые задания -№ 2  <b>Промежуточная аттестация:</b> Тестовые задания №1... Ситуационные задачи №1, 2, 3 Контрольные вопросы - №1, 2, 3 Темы рефератов – Тема 5 Кейсовые задания -№ 2



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	
	о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	
	СМК-ПД-09-2023 (03)	страница 22 из 42

### 1.3.2. Общепрофессиональные компетенции

№ п/п	Наименование категории общепрофессиональных компетенций	Код компетенции	Содержание общепрофессиональной компетенции	Индикаторы общепрофессиональной компетенции	Оценочные средства
1	Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1	<b>Способен реализовать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности</b>	ИД-1 опк-1 Уметь использовать вербальные и невербальные средства коммуникации и выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач. ИД-2 опк-1 Уметь соблюдать этические нормы и права человека в профессиональной деятельности. ИД-3 опк-1 Уметь грамотно и доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая принципы биоэтики и деонтологии.	<b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания №1... Ситуационные задачи №1, 2, 3 Контрольные вопросы - №1, 2, 3 Темы рефератов – Тема 5 Кейсовые задания -№ 2  <b>Промежуточная аттестация:</b> Тестовые задания №1... Ситуационные задачи №1, 2, 3 Контрольные вопросы - №1, 2, 3 Темы рефератов – Тема 5 Кейсовые задания -№ 2



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ		СМК-ПД-09-2023 (03)
	о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета		страница 23 из 42

### 1.3.3. Профессиональные компетенции

Профессиональный стандарт	Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональных компетенции	Оценочные средства
<b>3.2. Деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека</b> <b>Код В</b> <b>Уровень квалификации 7</b>	ПК-1	Способность и готовность к разработке, организации и выполнению комплекса медико-профилактических мероприятий, направленных на сохранение здоровья и снижение заболеваемости населения.	ИД-1 пк-1 Владеть алгоритмом выявления приоритетных проблем, требующих разработки и применения профилактических программ. ИД-2 пк-1 Владеть алгоритмом разработки проекта комплексных медико-профилактических мероприятий. ИД-3 пк-1 Уметь проводить оценку эффективности профилактических мероприятий для целевых групп населения. ...	<b>Текущий контроль:</b> Тестовые задания №1... Ситуационные задачи №1, 2, 3 Контрольные вопросы - №1, 2, 3 Темы рефератов – Тема 5 Кейсовые задания -№ 2 <b>Промежуточная аттестация:</b> Тестовые задания №1... Ситуационные задачи №1, 2, 3 Контрольные вопросы - №1, 2, 3 Темы рефератов – Тема 5 Кейсовые задания -№ 2

В разделе «Содержание компетенции» формулировка компетенции в полном объеме в соответствии с ФГОС ВО, жирным шрифтом выделяется та часть компетенции, которую формирует данная практика, берется часть индикаторов.

Если практика формирует компетенцию в полном объеме, то вся компетенция пишется жирным шрифтом и берутся все индикаторы.

В разделе «Оценочные средства» отражаются конкретные номера ФОС, которыми проверяется освоение компетенции.



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 24 из 42

#### 1.4. Объем и виды практики

Вид учебной работы	Трудоемкость всего		Семестры	
	в зачетных единицах (ЗЕ)	в академических часах (ч)	Трудоемкость по семестрам (ч)	
Практические занятия на базе медицинской организации				
Самостоятельная работа студента (СРС)				
Научно-исследовательская работа				
Промежуточная аттестация (зачет)				
<b>ИТОГО</b>				

## 2. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Базовые организации для прохождения практики

(профиль, наименование организаций)

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_\_ ч.

### 3.1. Учебно-тематический план практики, включая НИР

№ п/п	Наименование разделов и тем	Семестр	Всего часов	Виды учебной работы		
				Аудиторные часы		СРС
				ПЗ	КПЗ	
1	<b>Раздел 1.Наименование</b>					
1.1	Наименование					
1.2	Наименование					
2	<b>Раздел 2. Наименование</b>					
2.1	Наименование					
2.2	Наименование					
3.	Научно-исследовательская работа					
	Зачёт					
	<b>Всего</b>					



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ		СМК-ПД-09-2023 (03)
	о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета		
страница 25 из 42			

### 3.2. Практические занятия (клинические практические занятия)

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Содержание практических занятий	Кол-во часов	Семестр	Компетенция, формируемая по теме занятия	Индикаторы компетенций	ФОС, подтверждающий освоение компетенции
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Наименование</b>	<b>x</b>			<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
1.1	Наименование			УК-1		ИД-1 ук-1 ИД-2 ук-1 ИД-3 ук-1	Тесты № Практические навыки № Ситуационные задачи №
				ОПК-1		ИД-2 оПК-1	Тесты № Практические навыки № Ситуационные задачи № и т.д.
1.2	Наименование			ПК-1		ИД-1 ПК-1	Тесты № Практические навыки № Ситуационные задачи № Выписки из историй болезни, акты обследования, реестры документов и т.д.
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Наименование</b>	<b>x</b>			<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
2.1	Наименование						
2.2	Наименование						
2.3	Наименование						
Всего часов:					<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ		СМК-ПД-09-2023 (03)
	о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета		страница 26 из 42

### 3.3. Самостоятельная работа студентов, в том числе НИР

№ п/п	Наименование раздела, тем дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Семестр	Компетенция, формируемая по теме занятия	Индикаторы компетенций	ФОС, подтверждающий освоение компетенции
1	<b>Раздел 1. Наименование</b>	x			x	x	x
1.1	Наименование			УК-1		ИД-1 ук-1 ИД-2 ук-1 ИД-3 ук-1	Тесты № Практические навыки № Ситуационные задачи № и т.д.
				ОПК-1		ИД-2 оПК-1	Тесты № Практические навыки № Ситуационные задачи № и т.д.
1.2	Наименование			ПК-1		ИД-1 ПК-1	Тесты № Практические навыки № Ситуационные задачи № и т.д.
2	<b>Раздел 2. Наименование</b>	x			x	x	x
2.1	Наименование						
2.2	Наименование						
2.3	Наименование						
Всего часов:					x	x	x



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 27 из 42

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

##### 4.1.1. Формы отчетности по практике

##### 4.1.2. Дневник

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кемеровский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

#### ДНЕВНИК

#### ПРАКТИКИ

«\_\_\_\_\_»

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета, группы № \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(район, город, больница)

Сроки прохождения практики: с "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_ Руководитель практики: \_\_\_\_\_

(ФИО)

(ФИО преподавателя кафедры)

(подпись)

Практика зачтена с оценкой

«\_\_\_\_\_»

МП (организации)

(подпись преподавателя кафедры)

Кемерово 20\_\_\_\_\_



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 28 из 42

- Инструктаж по технике безопасности.

С инструкцией по технике безопасности ознакомлен \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Инструктаж провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать лечебного учреждения

- Таблица освоения компетенций формируемые в результате прохождения практики

- Характеристика учреждения – базы практики, отделения и т.д..

**Ежедневный отчет о работе**

Дата / время	Содержание и вид выполненной работы	Кол-во часов	Подпись руководителя (наставника) от учреждения

Примечание: в дневнике, помимо ежедневной практической деятельности, отражается санитарно-просветительская работа студента, участие в научно-исследовательской работе, конференциях и др.

**Сводный отчет о работе, с учетом СРС и освоения компетенций**

Дата	Вид выполненной работы	Кол-во часов, с учетом СРС	Освоенная компетенция	Индикатор, подтверждающий освоение компетенции

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 29 из 42

#### 4.1.3. Отчет по практике

Отчёт по \_\_\_\_\_ практике

« \_\_\_\_\_ »

Студента (ФИО) \_\_\_\_\_

Группы № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета, проходившего

\_\_\_\_\_ практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на базе

\_\_\_\_\_ больницы \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

(города/района)

в \_\_\_\_\_ отделении

№ п/п	Наименование практических умений	Осваиваемая компетенция	Рекомендуемое количество	Выполнено фактически
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 30 из 42

#### 4.1.4. Характеристика

### ХАРАКТЕРИСТИКА

студента \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_  
факультета ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России, проходившего \_\_\_\_\_  
практику « \_\_\_\_\_ »  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. на базе \_\_\_\_\_

За время прохождения практики « \_\_\_\_\_ »

---



---



---



---



---



---



---



---

Оценка за практику (прописью)

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от медицинской (фармацевтической или иной) организации

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**М.П.**



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 31 из 42

**4.1.5. Контрольно-диагностические материалы** (список вопросов для подготовки к аттестации, тесты, задачи и т.п.)

**4.1.6. Критерии оценки практики**

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в РС	Оценка итоговая	
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знания об объекте демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	A -B	100-80	5	зачтено
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	C-D	79-70	4	зачтено
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	E	69-60	3	зачтено
Дан неполный ответ, логика и последовательность	Fx- F	< 60	2	Не



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 32 из 42

изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.			Требуется передача/ повторное изучение материала	зачтено
--	--	--	--	---------

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе \_\_\_\_\_  
(наименование, профиль базы практики)

Краткое описание базы \_\_\_\_\_

Помещения \_\_\_\_\_

Оборудование \_\_\_\_\_

Средства обучения \_\_\_\_\_

Технические средства \_\_\_\_\_

Оценочные средства на печатной основе \_\_\_\_\_

Программное обеспечение \_\_\_\_\_

## ИНФОРМАЦИОННОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Информационное обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	<b>ЭБС:</b>	
	<b>Интернет-ресурсы:</b>	
	<b>Программное обеспечение:</b>	
	<b>Компьютерные презентации:</b>	



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 33 из 42

	<b>Электронные версии конспектов лекций:</b>	
	<b>Учебные фильмы:</b>	
	<b>Электронные лабораторные практикумы и др.</b>	

### 5.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

№ п/ п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр научной библиотеки КемГМУ	Число экз. в научной библиотеке, выделяемое на данный поток обучающихся	Число обучающихся на данном потоке
	<b>Основная литература</b>			
1				
2				
	<b>Дополнительная литература</b>			
3				
4				
5				

### 5.3. Методические разработки кафедры

№ п/ п	Библиографическое описание рекомендуемого источника литературы	Шифр научной библиотеки КемГМУ	Число экз. в научной библиотеке, выделяемое на данный поток обучающихся	Число обучающихся на данном потоке
1				
2				
3				
4				
5				

### 7. Рецензии (две) на рабочую программу практики.



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 34 из 42

Приложение 3

Лист учета мест производственной практики

Наименование учебной/производственной практик \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество обучающегося	Место производственной практики. Наименование медицинского учреждения (официальное, полностью), населенный пункт, регион	Наличие целевого договора, территория, название организации, учреждения (если оно прописано в договоре)	Наличие диплома ИПО (медколледж) (для 1-3 курсов)	Контактная информация		Примечание
					телефон	e-mail	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							



СМК	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета</b>	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 35 из 42

Приложение 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

**ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРАКТИКИ № \_\_\_\_\_**

Семестр   20   – 20    уч. года

\_\_\_\_\_ факультет, \_\_\_\_\_ курс, \_\_\_\_\_ группа

Практика \_\_\_\_\_

Дата аттестации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20    г.

Наименование кафедры \_\_\_\_\_

ФИО преподавателя – руководителя практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия и инициалы студента	Номер зачетной книжки	Результат промежуточной аттестации	Подпись преподавателя - руководителя практики

Число студентов на аттестации \_\_\_\_\_, из них:

Получивших «отлично» \_\_\_\_\_

Получивших «хорошо» \_\_\_\_\_

Получивших «удовлетворительно» \_\_\_\_\_

Получивших «неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

Число студентов, не явившихся на аттестацию \_\_\_\_\_

Число студентов, не прошедших практику \_\_\_\_\_

Для первого курса, первый семестр

Получивших «зачтено» \_\_\_\_\_

Получивших «не зачтено» \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка подписи

Зам. декана по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка подписи

**ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПОДЛЕЖИТ СДАЧЕ В ОТДЕЛ ПРАКТИКИ В ТЕЧЕНИЕ 15 ДНЕЙ!**  
(после прохождения летней производственной практики - в течение 15 дней с начала учебного года,  
после прохождения зимней практики - в течение 15 дней с начала весеннего семестра)



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 36 из 42

Приложение 5

**ПЛАН  
отчета о результатах прохождения практики\***

1. Базы практики.
2. Сроки проведения практики (приказ Университета, приказ МЗ КО-Кузбасса)
3. Работа с руководителями практики от кафедр.
4. Наличие наставников у обучающихся на базе практики, количество, должность\*\*.
5. Количество обучающихся, проходивших практику, в том числе отработавших полностью, не полностью и не прошедших практику совсем.
6. Работа руководителей практики на базах (количество баз, количество обучающихся, количество посещений каждой базы).
7. Характеристика оценок, полученных обучающимися за практику («отлично» ...%, «хорошо» ...%, «удовлетворительно» ...%, не аттестовано ...%).
8. Список задолжников по практике.
9. Трудности и проблемы, возникшие при проведении практики.
10. Предложения по улучшению проведения практики.
11. Общая оценка работы всех участников проведения практики.

\* - составляется в 2-х экземплярах

\*\* - рекомендуется

Руководитель практики

Подпись

И.О. Фамилия

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 37 из 42

Приложение 6

### Результаты маркетинговых исследований по результатам проведения практики

за 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

1	Категория потребителей	Обучающиеся
2	Количество участников	
3	Источник информации	АНКЕТА обучающегося о практике
4	Основные результаты	<p>Степень удовлетворенности в %:</p> <p><b>1.1. базой прохождения практики:</b>          вполне удовлетворен ____          не могу сказать, удовлетворен или нет ____          не удовлетворен ____</p> <p><b>1.2. взаимоотношениями с руководителями практики от          медицинской или фармацевтической организации:</b>          вполне удовлетворен ____          не могу сказать, удовлетворен или нет ____          не удовлетворен ____</p> <p><b>1.3. взаимоотношениями с преподавателем          Университета, ответственным за практику:</b>          вполне удовлетворен ____          не могу сказать, удовлетворен или нет ____          не удовлетворен ____</p> <p>1.4. вашей собственной активностью на практике:          вполне удовлетворен ____          не могу сказать, удовлетворен или нет ____          не удовлетворен ____</p> <p>1.5. практикой в целом:          вполне удовлетворен ____          не могу сказать, удовлетворен или нет ____          не удовлетворен ____</p> <p>Основные предложения и замечания по проведению          практики.          Положительные стороны проведения практики (что дала          практика обучающимся, пожелания поощрения          руководителей, выражение благодарности).</p>
5	Корректирующие мероприятия с указанием сроков исполнения и ответственных	1. 2. 3.

Руководитель производственной практики \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 38 из 42

Приложение 7

Чек - лист оценки освоения компетенций \_\_\_\_\_ практики

« \_\_\_\_\_ »

Вариант \_\_\_\_

Студента (ФИО) \_\_\_\_\_

Группы № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета

Осваиваемые компетенции:

Код	Содержание компетенции
ОПК-4	
ОПК-10	
ОПК-11	

ОПК – 4

1. Тестовые задания

№		Вариант ответа	Правильно/ неправильно
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	Итого правильных ответов		
	Оценка («3» - за 60%-69% правильно выполненных заданий, «4» - за 70-79%% правильно выполненных заданий, «5» - за 80 – 100% выполненных заданий).		

2. Ситуационная задача

Задача	Оценка

3. Практический навык

Навык	оценка

Итоговая оценка освоения ОПК – 4 \_\_\_\_\_



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 39 из 42

### ОПК – 10

#### 1. Тестовые задания

№		Вариант ответа	Правильно/ неправильно
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	Итого правильных ответов		
	Оценка («3» - за 60%-69% правильно выполненных заданий, «4» - за 70-79%% правильно выполненных заданий, «5» - за 80 – 100% выполненных заданий).		

#### 2. Ситуационная задача

Задача	Оценка

#### 3. Практический навык

Навык	оценка

Итоговая оценка освоения ОПК – 10 \_\_\_\_\_

### ОПК – 11

#### 1. Тестовые задания

№		Вариант ответа	Правильно/ неправильно
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 40 из 42

9			
10			
	Итого правильных ответов		
	Оценка («3» - за 60%-69% правильно выполненных заданий, «4» - за 70-79%% правильно выполненных заданий, «5» - за 80 – 100% выполненных заданий).		

### 2. Ситуационная задача

Задача	Оценка

### 3. Практический навык

Навык	оценка

Итоговая оценка освоения ОПК – 11 \_\_\_\_\_

Итоговая оценка освоения компетенций \_\_\_\_\_ практики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Экзаменатор \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### ХАРАКТЕРИСТИКА

---



---



---



---



---



---



---

Подпись руководителя практики

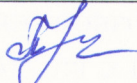
\_\_\_\_\_



СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о практиках обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета	СМК-ПД-09-2023 (03)
		страница 41 из 42

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ


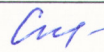
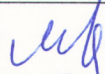
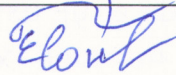
### 1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель отдела практики	Попкова Лилия Владимировна		23.01.23

### 2. КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

### 3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Университета, проректор по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		20.01.23
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		23.01.23
Ведущий юрисконсульт	Лазарева Марина Валерьевна		23.01.23
Председатель Совета обучающихся	Голобокова Екатерина Андреевна		23.01.23

### 4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения ректором Университета «26» января 2023 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета №5 от «26» января 2023 г., протокол заседания Совета по качеству №5 от «23» января 2023 г.)

### 5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

– УЛАМКО

Электронные копии:

- деканаты;
- кафедры.



