

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 1 из 9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
Т. В. Попонникова
« 28 » 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре

СМК-ПСП-48-2023

Кемерово 2023

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	4
6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА КАФЕДРЫ	5
7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
8. ФИНАНСИРОВАНИЕ	7
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	8
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	9

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 3 из 9

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет основные задачи и функции кафедры, порядок ее взаимодействия со структурными подразделениями ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России (далее – КемГМУ).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников КемГМУ, входящих в состав кафедры.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 №761-н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих». Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
- Локальные акты университета.

3 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем Положении применены следующие обозначения и сокращения:

ППС – профессорско-преподавательский состав;

СПО – среднее профессиональное образование;

СМК – система менеджмента качества;

УЛАМКО – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Кафедра является структурным подразделением КемГМУ и подчиняется непосредственно проректору по учебной работе, функционально – декану факультета.

4.2 Кафедра в своей деятельности руководствуется нормативными документами РФ в сфере образования, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 4 из 9

Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (в части реализации программ СПО), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора КемГМУ, решениями Ученого совета КемГМУ, факультета, настоящим Положением.

4.3 Решение об организации, реорганизации и ликвидации кафедры принимается Учёным советом КемГМУ по представлению ректора или проректора по учебной работе.

4.4 Руководство работой кафедры и ответственность за результаты ее деятельности возлагаются на заведующего кафедрой, избираемого Ученым советом КемГМУ тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих учёную степень и учёное звание в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Положением о выборах декана факультета и заведующего кафедрой ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора КемГМУ.

4.5 На время отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и т.п.) руководство кафедрой по приказу ректора возлагается на исполняющего обязанности заведующего кафедрой из числа ППС.

4.6 Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планом работы кафедры, утвержденным деканом факультета, в организационную структуру которого она входит. Отчет о работе кафедры представляется на утверждение декану факультета не позднее 30 июня текущего учебного года.

4.7 Кафедра должна иметь документацию, содержание и объем которой регламентируется локальными нормативными актами КемГМУ. Кафедра осуществляет делопроизводство в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КемГМУ и Номенклатурой дел, утверждаемыми ректором.

4.8 Контроль деятельности заведующего кафедрой осуществляется ректором КемГМУ, Учёным советом и Советом факультета, проректорами по направлениям, деканом факультета, которые вправе ставить вопрос о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности.

4.9 Однократную оценку деятельности заведующего кафедрой на момент его переизбрания по конкурсу осуществляет коллектив кафедры.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 5 из 9

5 ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

5.1 Целью деятельности кафедры является участие в реализации образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного образования, проведение научных исследований по профилям преподаваемых дисциплин, практик в инициативном порядке, а также в соответствии с бюджетными и внебюджетными договорами.

5.2 Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

5.3 Основными функциями являются:

- участие в реализации стратегии развития факультета, КемГМУ;
- организация учебного процесса в части, относящейся к её ведению, по закрепленным за кафедрой дисциплинам, практикам, предусмотренным образовательными стандартами и учебными планами по направлениям (специальностям) в соответствии с выданной КемГМУ лицензией на образовательную деятельность;
- разработка и внедрение в образовательный процесс учебно-методического обеспечения дисциплин кафедры, публикаций по результатам научно-исследовательской работы, обеспечение дисциплин кафедры необходимой учебной литературой, в том числе путем формирования заказа на ее приобретение;
- формирование и развитие научно-инновационной образовательной среды, организация сопровождения научно-исследовательской работы ППС и других сотрудников кафедры, подготовка кадров высшей квалификации, повышение их квалификации;
- разработка и внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий в целях обеспечения высокого качества учебного процесса;
- организация и проведение воспитательной работы со студентами;
- работа по развитию материально-технической и учебно-лабораторной базы;
- сотрудничество с подразделениями КемГМУ, другими образовательными организациями по вопросам учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности.

6 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

6.1 Штатное расписание и структуру кафедры утверждает ректор КемГМУ.

6.2 В состав кафедры, кроме заведующего, входят профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, преподаватели (далее – ППС), учебно-вспомогательный персонал. В деятельности кафедры могут участвовать совместители из числа

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 6 из 9

высококвалифицированных специалистов иных организаций, обладающие необходимым опытом соответствующей работы.

6.3 Замещение должностей ППС и научных работников осуществляется по трудовому договору, заключенному после конкурсного отбора в соответствии с установленным в КемГМУ порядком.

6.4 Коллегиальным органом управления кафедрой является кафедральное заседание, проводимое под председательством заведующего кафедрой, а в его отсутствие – исполняющим обязанности заведующего кафедрой. Результаты обсуждения фиксируются в протоколе заседания кафедры.

6.5 Предложения в повестку кафедрального заседания могут вноситься любым работником кафедры с правом решающего голоса.

6.6 Кафедральное заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

6.7 Голосование осуществляется присутствующими на кафедральном заседании работниками кафедры с правом решающего голоса. По предложению заведующего кафедрой определяется форма голосования (открытая или тайная). Каждый работник имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего кафедрой является решающим. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих с правом решающего голоса.

6.8 На каждом кафедральном заседании ведется протокол, который подписывает заведующий кафедрой и секретарь кафедрального заседания. Протоколы хранятся на кафедре в соответствии с утвержденной номенклатурой дел КемГМУ.

6.9 На заседания кафедры для решения совместных вопросов могут приглашаться работники других кафедр и структурных подразделений КемГМУ.

6.10 Информационная открытость деятельности кафедры осуществляется через страницу кафедры на официальном сайте КемГМУ в сети интернет.

7 ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Сотрудники кафедры имеют право получать от должностных лиц в установленном порядке документы, информационные материалы, справки и другие сведения, необходимые для деятельности кафедры;

7.2. Сотрудники кафедры имеют право распоряжаться ресурсами, доведенными до кафедры, для выполнения функций, возложенных настоящим Положением, в соответствии с установленными нормативными документами.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 7 из 9

7.3. Ответственность работников кафедры устанавливается действующим законодательством, локальными нормативными актами и должностными инструкциями.


8 ФИНАНСИРОВАНИЕ

Деятельность кафедры финансируется за счет средств федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности и иных источников.


СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре	СМК-ПСП-48-2023
		страница 8 из 9

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ



РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник учебного управления	Ситникова Елена Михайловна		25.12.2023

КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического отдела	Коломиец Наталья Эдуардовна		25.12.2023

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК КемГМУ, и.о. проректора по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		25.12.2023
Начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования	Синькова Маргарита Николаевна		25.12.2023

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Со дня утверждения и.о. ректора 28.12.2023 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета № 5 от 28.12.2023 г.; протокол заседания Совета по качеству № 5 от 25.12.2023 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронные копии:

- Кафедры;
- Факультеты.

